## 1. 登入 ECPA 人事服務網(https://ecpa.dgpa.gov.tw/)

- Intipstytecha.ugpa.i	ov.tw/		
◎ 公文整合資訊系统			
▶ Marsh 台灣   Windows 10,	✓ Yahoo奇摩 创公文整合資訊系統 ℭ eCPA人事服務網	8- 首頁 卻]公教人員保險網路作業e系	
A 人事何			日別線上入數: 今日總計入數: 累積上線入數: 民國 109 年 08
	自頁 最新公告 主題投票 機關組織	Astl	
- 個人資料	重要訊息:本系統之個人資料僅使 護法之相關規定,於使	共作必要人事資料管理之用,台端利用本系統之個人資料 用完畢後,儘速刪除銷毀,避免外洩,如有違法致生損害	以時,請留意遵守個人資料保 ,本總處將依法求償。
中長 号虎			
仲長号虎 :			
帳號: 密碼:			
帳號: 密碼: 登入 忘記來碼	2		a
帳號: 密碼: 登入 忘記密碼		人事服務細	9
<ul> <li>帳號:</li> <li>密碼:</li> <li>登入 忘記密碼</li> <li>自然人憑證\機關憑</li> </ul>		人事服務網 相關元件下載	g 磊
<ul> <li>頓號:     <li>密碼:     <li>登入 忘記密碼     <li>自然人憑證\機關憑     <li>密碼:     <li>登入     </li> </li></li></li></li></li></ul>		人事服務網相關元件下載	<b>3</b> 五
帳號: 慶碼: 會然人憑證\機關憑 慶碼: 登入 環境檢測程式(任限] 健 保 七		人事服務網相關元件下載	<u>3</u> 品
帳號: 慶碼: 自然人憑證\機關憑 慶碼: 登入 環境檢測程式(僅限) 健保卡 慶碼:	證 人事服務網相關元件下載品	人事服務紙 相關元件下載	<b>3</b> <b>6</b>
転號:	證	↓ 人事服務網 相關元件下載	<b>9</b> <b>⊡</b> - 1 1 2   0   4   0   0
戦號:	<ul> <li>              人事服務績相關元件下載區             人事業務連結               行政防業務區      </li> </ul>	▲ △ (編集数) 小 (編集) 小 (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) ) (編集) (編	<b>3</b> <b>■</b> 1 2 3 4 6 6 二 業務區

2. 以「自然人憑證或健保卡」登入

A 不要服感	a 7.4		目前線上人數: 今日總計入數: 累積上線人數: 民國 109 年 08 /
首頁	最新公告 主題投票 機關組織		
國人資料	重要訊息:本系統之個人資料僅供作必 護法之相關規定,於使用完	\$要人事資料管理之用,台端利用本系統之 畢後,儘速刪除銷毀,避免外洩,如有違法	2個人資料時,請留意遵守個人資料保 致生損害,本總處將依法求償。
帳 號			
帳號:	14/50/	10	
密碼:	<b>WEBE</b>	-R	
登入 忘記密碼			
自然人憑證\機關憑證	结	遇运利子会	红
密碼: •••••	TR.	之间(11) 73	57L
登入	田人	弗佐士 舌田	上的田
環境檢測程式(僅限IE)		貝丁F赤 里雨	百可几四月
健保卡			
密碼:	WebHR待遇福利子系統(用人費	作業)表格說明	1 2 3 4 5 6
登入	人事業務連結		
使用健保卡注意事項	行政院業務原	公保業務區	老計院業務區
如果您為第一次登入或使用上 有疑問,請先點選這裡			

3. 點選「應用系統」

○ 新 手 上 路	重要訊息:本系統之 護法之相	個人資料僅供作必要人事資料管理之用, 台端利用本系統之個人資料時, 請留意遵守個人ī 開規定, 於使用完畢後, 儘速刪除銷毀, 避免外洩, 如有違法致生損害, 本總處將依法求償。	資料保
○ 使用手冊	📔 待辦事項 🛛	\$待辦事項異動時間為每天凌晨,今日所填報之資料其狀態需於明日才會更新:預設下架時間90天。	更多
□ 組改權益保障案例	人事資料報送	資料入檔系統,成功人員筆數:1、失敗人員筆數: <b>0</b> 。 (109/08/25 21:46)	
🔒 個人資料	人事資料報送	資料入檔系統,成功人員筆數: <b>2</b> 、失敗人員筆數: <b>0</b> 。(109/08/24 21:06)	
桃園市立武漢國民中學	人事資料報送	資料入檔系統,成功人員筆數: <b>2</b> 、失敗人員筆數: <b>0</b> 。(109/08/23 20:11)	
	人事資料報送	資料入檔系統,成功人員筆數: <b>3</b> 、失敗人員筆數: <b>0</b> 。(109/08/22 21:56)	
(自然人憑證) <mark>登出</mark>	人事資料報送	資料入檔系統,成功人員筆數: <b>3</b> 、失敗人員筆數: <b>0</b> ,(109/08/21 22:32)	
■我的專區 ■雷子智卡			
■待辦事項  ■應用系統	<u></u>		
主題投票		人事服務網	
<ul> <li>我的生活資訊</li> <li>Google搜尋引擎</li> <li>中央氣象局</li> </ul>	Ę	QA說明文件	

4. 點選「MyData」公務人員個人資料服務網



## 5.

6. 點選「個人檔案夾」

Å 行政院人事行政總處		公務人員個人資料服務網 (My Data)		
個人資料		多纮八生		
資料查詢及校對		<i>杀机'</i> 公'百		
簡要自述維護	108.11.01	若有網站首頁版面異常,請於電腦鍵	盤按下ctrl+fn+f5,重新載入網站。	
修改進度查詢				
待遇表查詢				
履歷表下載				
個人檔案夾	L			

7.

6. 點選「證明書申請及查詢」

A 行政院人事行政	總處 公務人員個人資料服務網 (My Data)
個人資料	多体八生
個人檔案夾	が削ムロ
未檢視資料查詢	108.11.01 若有網站首頁版面異常,請於電腦鍵盤按下ctrl+fn+f5,重新載入網站。
獎懲資料查詢	
證明書申請及查詢	

## 7. 點選「申請證明書」

個人檔案夾 > 證明書申請及查詢								
	<u>訊息.查無相關的資料!</u> 申請證明書							
_		476 ab 135 ¥T	-1 *1 W 88		\\\\ \\\\	證明書	證明書	驗證
	甲請狀態 甲請時間	證書種類	甲請機關	用蒁説明	迗珜時間	下載	驗證	開關

8.點選證書種類,填寫用途後按「送出」即可

公務人	員個人資料服務網 (My Data)	回首頁
夾 > 證明書申請及查詢	證書種類 ●在職證明書 ○服務證明書 ○離職證明書	1 ×
證明書	用途說明 2	
犬態 申請時間 證書種	送出 3	

9.次2日至系統查詢下載使用