**桃園市立武漢國中**

**共同供應契約履約管理規格功能自主檢核表**

**1.訂單編號： 請購單位：**

**2.履約期限： 分 機：**

**3.完成履約日期： 聯 絡 人：**

**4.有□無□逾期**

**檢測結果**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品項名稱 | 廠牌、型號、序號、規格、產地 | 檢核結果 | 合格與否 | |
| 是 | 否 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

□**本訂單依契約規定，立約商交貨時須檢附之文件**：（□保固保證書、□經濟部標準檢驗局所核發 「商品驗證登錄證書」、□檢驗合格證明文件、□原廠出廠證明、□進口報關單或進口證明、□

中文維修操作手冊、□ 自行填寫），請逐項列出並至相關網站查證。以上文件所載明之型號須與契約商品之型號一致。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品項名稱 | 文件名稱 | 查證結果 | 合格與否 | |
| 是 | 否 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**□本訂單包含額外項**（屬附加採購本契約以外之相關配備項目），並依據請購單逐項列出。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品項名稱 | 廠牌、型號、序號、規格、產地 | 檢核結果 | 合格與否 | |
| 是 | 否 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**本訂單已經交貨完成達驗收標準**

請購人員簽章： 日期： 年 月 日

檢測人員簽章： 日期： 年 月 日

備註：

1. **履約過程有無法檢驗之隱蔽部分，應備具安裝施作過程紀錄文件，例如：安裝施作之前中後照片，以備查驗。**
2. 請登入政府電子採購網>共同供應契約網站>商品查詢>選取與請購單相同項目>於商品項點擊，即可下載pdf或excel檔案，確認品項規格。
3. 檢測結果欄請依檢測項目性質填列，儀器本體請填列型號及序號（或含序號），其規定功能及零組件，請逐項適當填列有無或實際測試數據；若為指定軟體程式，請填列有無；合格與否請依功能測試結果填列。

**小叮嚀** 本提示文字請於正式列印前刪除

立約商交貨時，請務必確認檢具文件之真實性及有效期。

辦理驗收時，請務必一併檢附本自主檢測表正本、相關文件(依契約規定)與契約條款。

本訂單若包含額外項之訂購，務必請於請購單額外項分別載明各品項名稱、規格型號、訂購數量及單價金額，並檢附額外項之廠商報價單。

第1頁，共1頁