

# 桃園市 113 學年度媒體識讀教師研習實施計畫

## 一、依據

中華民國 113 年 5 月 14 日桃教中字第 1130044170 號辦理。

## 二、目標

- (一) 鼓勵教師以真實新聞為教學素材，培養學生面對世界的覺察能力。
- (二) 藉由新聞分析促進學生議題思辨，跨域學習。
- (三) 透過教學實例分享，認識媒體識讀資源，推動媒體素養教育。

## 三、辦理單位：

- (一) 指導單位：桃園市政府教育局
- (二) 主辦單位：聯合報教育事業部
- (三) 承辦學校：大有國中
- (四) 協辦單位：桃園市立圖書館

## 四、實施對象

本市公私立國中（含完全中學）有興趣之教師，自由報名參加，公假課務自理。

## 五、實施方式

- (一) 本研習報名方式：即日起至 8 月 12 日（星期一）下午 16 時前逕登入桃園市教育發展資源入口網（<https://drp.tyc.edu.tw/TYDRP/Index.aspx>）報名並請學校薦派完畢，參加人數至多 50 名，依報名先後順序錄取，額滿為止，全程參與教師將核予進修研習時數 2 小時。
- (二) 地點：  
桃園市立圖書館總館（330 桃園市桃園區南平路 303 號）  
研習地點：6 樓多功能教室（研習地點不得飲食）
- (三) 交通如下：
  - 1. 於桃園火車站前站中正路直行左轉中華路，至統領百貨前搭乘桃園客運 151 路車。
  - 2. 桃捷先導公車 GR 線，至「中正藝文特區」站即達，或搭乘 707A 公車，至「南平中正路口」站即達。
  - 3. 於桃園後火車站的桃客總站搭乘桃園客運 188 路車、桃捷先導公車 GR 線，至「中正藝文特區」站即達；或搭乘 302 路車，至「南平中正路口」站即達。
  - 4. 於高鐵桃園站搭乘桃園客運 302、707A 路車，至「南平中正路口」站即達。

## 六、日期與時間：

113 年 8 月 13 日（星期二）10:00 至 12:00、13:00 至 15:00，共 2 場次，每場 2 小時。

## 七、研習課表

| 日期/時間                       | 8/13(二) 講題                                                                                                                                               | 講師                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 第一場次<br>10:00<br> <br>12:00 | <b>「進擊的閱聽人：媒體識讀教學資源與使用方法」</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 媒體識讀三層次課程設計</li> <li>● 媒體識讀學習單介紹與使用方法</li> <li>● 聯合報數位版與媒體識讀數位課程如何協助教學</li> </ul> | 聯合報教育事業部<br>丁振翔主任 |
| 第二場次<br>13:00<br> <br>15:00 | <b>「進擊的閱聽人：媒體識讀教學資源與使用方法」</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 媒體識讀三層次課程設計</li> <li>● 媒體識讀學習單介紹與使用方法</li> <li>● 聯合報數位版與媒體識讀數位課程如何協助教學</li> </ul> | 聯合報教育事業部<br>丁振翔主任 |

八、獎勵方式:工作人員表現優秀者，依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「桃園市市立各級學校及幼兒園教職員獎懲要點」等規定核敘嘉獎1次至多4名、獎狀1紙依實際協助人員。另在不影響課務下，同意與會教師以公(差)假登記出席。

九、經費編列及來源：本案所需經費由「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應，經費編列如附件一。

## 十、成效評估之實施

- (一) 透過研習辦理，本市教師能掌握媒體識讀教學資源及使用方式的策略。
- (二) 透過研習辦理，本市教師能熟悉媒體識讀數位課程協助教學的方式。

## 十一、 聯絡單位及方式：

- (一) 大有國中教務處，電話：03-2613297#210(教務主任)、#214(設備組長)。
- (二) 聯合報教育事業部徐一鳴先生，電話：0903-678083 或 03-3314188#3887。

十二、 本計畫陳桃園市政府教育局核可後實施，修正時亦同。

承辦人

處(室)主管

機關首長

附件一

## 桃園市 113 學年度媒體識讀教師研習實施計畫

### 經費概算表

| 經費項目     | 單價    | 數量  | 單位 | 總價     | 說明                                                                |
|----------|-------|-----|----|--------|-------------------------------------------------------------------|
| 膳食費(含茶水) | 120   | 115 | 份  | 13,800 | 1. 舉辦 2 場研習，每場 50 人，共 100 人。<br>2. 講師及工作人員共 15 人。<br>3. 總計 115 人。 |
| 簡報筆      | 3,490 | 2   | 隻  | 6,980  | 一隻做為備用                                                            |
| 文具       | 2,000 | 1   | 式  | 2,000  | 原子筆、雙面膠、無痕膠帶、萬能黏土等。                                               |
| 總計       |       |     |    | 22,780 |                                                                   |

承辦人

處(室)主管

主辦會計

機關首長