

## 桃園市立武漢國民中學校外兼職(課)申請表

單 位		姓名	
級 職		申請日期	
兼 課 學 校 及 系 科			
兼課教授科 目		每週時數	
兼職(課) 起迄日期 (兼課應以學期 填寫)			
申請人	單位主管	教務處 (職員免會)	人事室  校長

◎申請人應於開始兼職(課)前先報經學校同意。