

桃園市立武漢國中食物中毒預防及危機處理辦法

99.10.29訂定
108.10.21修正

壹、依據

- 一、國民中小學校園安全管理手冊
- 二、依據教育部主管各級學校「學校食物中毒處理流程」。
- 三、桃園市學校午餐工作手冊。

貳、目的

- 一、建立校園重大偶發事件通報管理系統。
- 二、增強學校對偶發緊急事件應變能力。
- 三、為迅速處理學生中毒事件，使學生傷害減到最低
- 四、為預防中毒事件擴大，產生不必要傷亡
- 五、為迅速處理中毒事件之善後，避免類似事件再次發生。

參、處理原則

- 一、預防食物中毒「五要」原則:包括要洗手、要新鮮、要生熟食分開、要徹底加熱及要低溫保存。
- 二、學生的安全與急救為第一要務，應本「發現快、反應快、處理快」三快原則。
- 三、學校處理病患僅止於簡易救護技術操作，不能提供口服藥或侵入性醫療行為。
- 四、如遇到無法由簡易救護方式得到紓解，必須立刻與家長或監護人聯絡，將學生帶回自行照護或協助送醫處理，避免發生處理照護責任糾紛。
- 五、注意自我保護，處理過程中避免引起醫療糾紛。
- 六、確實紀錄、給予分析追蹤，以便瞭解校園飲食安全及傷病的狀況，作為校園飲食安全改善與教育計畫依據。

肆、處理時機

一、事前預防

- (一) 成立校園食物中毒處理小組。
- (二) 建立緊急事故通報系統，迅速有效處理食物中毒事故。
- (三) 加強飲食安全教育工作，隨時要求學生個人衛生，共同營造優質的學習環境。
- (四) 落實導師責任制及督導工作，利用集會時間，宣導及教導學生飲食安全注意事項，學生集體在教室內安靜用餐，嚴禁攜餐在教室外遊蕩，以確保飲食衛

生安全。

(五) 導師或任課老師每天應隨時關心學生健康狀況，並轉告護理師，以便學校及早做適當的處理。

(六) 落實午餐工作管理，結合社區家長人力資源，確保校園飲食安全。

(七) 落實學校教職員工食物中毒教育訓練，於必要時適時提供協助。

二、事件發生時處理

1. 在上課中，應立即依食物中毒處理流程，由任課老師將患者送至健康中心，必要時由護理師到場處理。
2. 非上課時間，由發現之教職員工或現場學生，依處理流程做現場處理，並立即將患病（學生）送至健康中心或請護理師到場處理，如有必要則聯絡119救護車送醫治療，並立刻通報學務處及導師。
3. 發生食物中毒時，若護理師不在，老師應掌握處理流程，依實際情況需要，予以緊急處理或立即就醫。
4. 發生食物中毒情形→通知師長→送醫急救→檢體（留檢、殘餘食物及嘔吐物）送衛生單位檢驗→記錄備查→請衛生單位檢查→加強衛生教育。
5. 緊急病患→緊急處理【評估是否啟動食物中毒處理小組】→護送就醫→辦理掛號及提供病況→交付家長。返校後做原因調查分析及填報相關紀錄→追蹤就醫狀況。
6. (1)普通急症：
事故發生→護理師處理，評估是否送醫。導師聯絡家長→聯絡不到家長或家長無法到校，應由導師或衛生組長協助送醫。
- (2)重大病患：
導師或護理師（不能擔任司機）救護車隨行→衛生組長聯絡家長→學務處主任處理現場→輔導室協助慰問與安撫學生。
7. 學生食物中毒護送就醫優先順序：
 - (1)護理師
 - (2)導師(導師請假由代理導師處理)。
 - (3)學務處衛生組長。
 - (4)學務主任指派人員。

三、事件發生後追蹤處理

- (一)緊急病患與食物中毒之發生與處理過程，應做成書面資料，知會相關人員，並做事後評估分析，擬定改善計畫。
- (二)追蹤個案就醫後狀況。
- (三)協助個案身心復健及心理輔導。

四、學生送醫要點

- (一)學生必須送醫時，配合學生家長填選的緊急醫療聯絡卡調查資料，儘可能送往該醫院就診。如無此資料，則送附近合格醫療機構就醫。
- (二)護送與陪同人員依照學生食物中毒護送優先順序辦理，由教學組安排課務，並由校方核給公假。
- (三)傷患送醫診療費用由隨行老師墊付，護送人員將收據交予家長，方便家長歸還就醫金額，因特殊原因無法歸還時報備學務處處理。
- (四)護送人員之課務代課費由教務處協助向家長會申請。

五、學生如在上學途中發生疾病或食物中毒，接獲通知之教職員工應通報學務處前往協助處理，並聯絡學生家長，了解情況後報知校長。

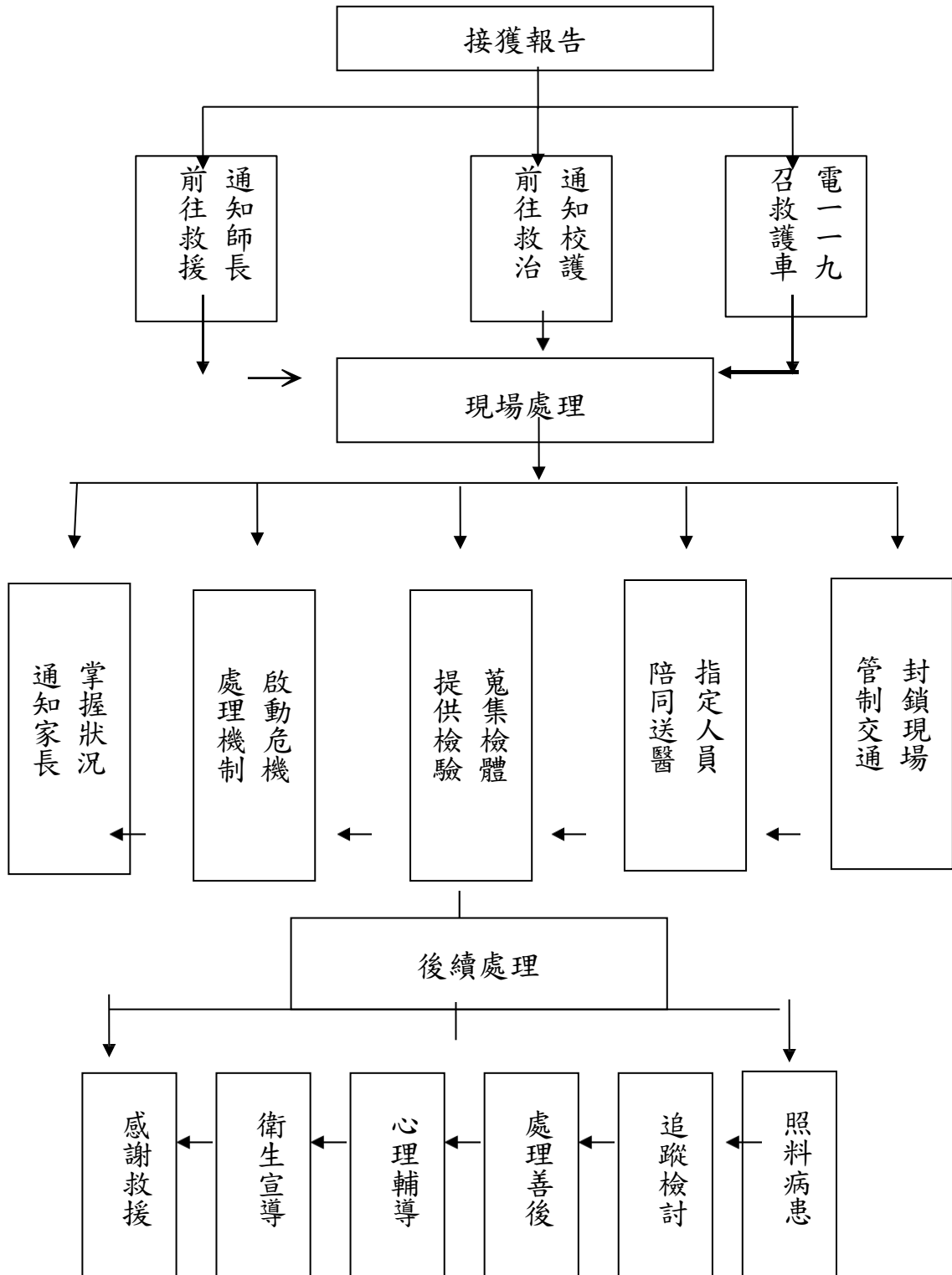
六、遇集體食物中毒，應先聯絡一一九，並向市府教育局及衛生局報備。

伍、桃園市武漢國中疑似中毒處理流程圖(一)(二)、處理小組及任務編組、通報紀錄表、學生名冊，如附件一、二、三、四、五。

陸、本辦法經 校長核示後實施，修正時亦同。

桃園市武漢國中午餐食物疑似中毒處理流程圖(一)

附件一



桃園市立武漢國民中學食物中毒處理小組成員及任務編組

附件三

編組職別	職 掌	單 位 職 稱
總 指 揮 官	1. 統籌指揮緊急應變行動 2. 統籌對外訊息之公佈與說明 3. 與社區醫療資源保持良好互動關係，並獲社區資源支持	校長
發 言 人	1. 對外訊息之公佈與說明	教務主任
現 指 揮 官	1. 指揮現場緊急應變行動 2. 校內各單位之執行及協調 3. 視情況通知警察局 4. 聯絡家長及向家長說明 5. 引導校外支援單位進入搶救	學務主任
現 場 聯 絡 組	1. 協助指揮現場緊急應變行動 2. 校外醫療院所之聯繫 3. 支援健康中心相關業務 4. 通報衛生所、衛生局 5. 檢體送衛生單位檢驗 6. 協助持續督核午餐公司	衛生組長
現 處 理 組	1. 通知午餐公司 2. 食物中毒之調查、分析 3. 持續督核午餐公司	午餐秘書
	1. 協助通知午餐公司 2. 協助食物中毒之調查、分析 3. 協助持續督核午餐公司	午餐幹事
現 場 危 安 管 理 組	1. 成立臨時管制中心 2. 現場隔離及安全警告標示設置 3. 現場秩序管理 4. 通報校安中心	生教組長
人 機 動 員 組	1. 協助現場秩序管理 2. 清點人數 3. 分配照護病患人員	訓育組長
緊 急 救 護 組	1. 成立緊急救護中心，進行檢傷分類 2. 緊急救護及安排就醫 3. 回報就醫情形 4. 協助學生保險申請	護理師 班導師
課 務 組	1. 協調代課事宜	教學組長
後 援 組	1 負責協調護送之交通工具 2 必要時協助護送 3. 依合約向廠商辦理賠償事宜及追究責任歸屬	總務主任 事務組長
輔 導 組	1. 協助個案身心復健及學習輔導 2. 家庭追蹤 3. 社會救助	輔導主任

桃園市武漢國中疑似食物中毒通報紀錄表

通報日期時間	____年____月____日____時____分
學校資料	校名：桃園市立武漢國中 聯絡電話：03-4806468 傳真電話：03-4092811 地址：桃園市龍潭區武中路 227 號
疑似造成中毒原因	疑似造成中毒之食品：_____ 食品來源或廠商名稱：_____
用餐種類	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 營業場所（餐廳、小吃店） <input type="checkbox"/> 學校廚房製備 <input type="checkbox"/> 外購餐盒（或團體膳食） <input type="checkbox"/> 學校員生消費合作社販售食品 <input type="checkbox"/> 其它：_____
進食時間	____年____月____日____時____分
發病時間	____年____月____日____時____分 至 ____時____分
就醫情況	攝食人數：學生____人，教職員工：____人 疑 似中毒人數：學生____人，教職員工：____人就 醫人數：學生____人，教職員工：____人 截至目前尚在醫院人數：學生____人，教職員工：____人
中毒症狀	<input type="checkbox"/> 噁心 <input type="checkbox"/> 嘔吐 <input type="checkbox"/> 上腹痛 <input type="checkbox"/> 下腹痛 <input type="checkbox"/> 腹瀉 <input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 喉嚨痛 <input type="checkbox"/> 過敏反應（ <input type="checkbox"/> 臉部潮紅 <input type="checkbox"/> 發癢 <input type="checkbox"/> 發疹等） <input type="checkbox"/> 神經症狀（ <input type="checkbox"/> 視覺障礙 <input type="checkbox"/> 麻痺 <input type="checkbox"/> 暈眩等） <input type="checkbox"/> 其他（請說明：_____）
就醫地點	醫療院（所）名稱： 1. 桃園國軍總醫院：（_____人次）就醫送診，（_____人次）回家休養 2. 龍潭敏盛醫院：（_____人次）就醫送診，（_____人次）回家休養 3. _____醫院：（_____人次）就醫送診，（_____人次）回家休養
簡述處理情形	

填表人：

單位主管：

校長：