

106學年度第一學期



期末校務會議會議紀錄

2018/1/23



107年1月23日
16:30~17:50



○ 議程

- 恭賀/頒獎
- 寒假重要行事曆
- 各處室業務報告—教、學、總、輔、人
- 校長致詞
- 會長致詞
- 餐會

健康快樂、敦品勵學、卓越創新





恭賀/頒獎



恭賀!

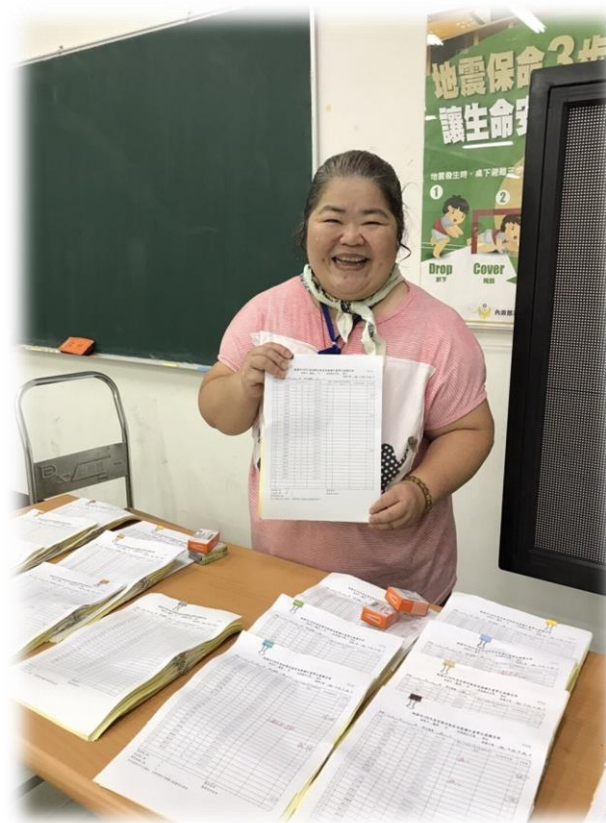
章寧靜主任

榮獲桃園市106年度
特殊優良教育人員表揚



恭賀!

游美櫻護理師 榮獲本市106年度 學校優秀護理人員



WELL DONE!

頒獎

服務本校滿10年資深表揚

- 田惠芳老師
- 鄭筱慧老師
- 彭佩儀老師
- 涂盛寶先生



頒獎

106學年度第一學期 教學優良教師遴選 獲獎人員

鄧曉如主任、張沛騰主任、許濡好組長、賴昭安老師、羅培文老師、張月霞老師、吳嘉盛老師、陳秋華老師、張君怡老師、林雅茜老師



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

頒獎

106學年度第一學期 教學/行政/班級經營 表現優良獲頒教育局績優狀

- 李瑞川組長、段正英組長、周珍璉組長、陳誼臻組長



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

頒獎

106學年度第一學期 教學/行政/班級經營 表現優良獲頒教育局績優狀

- 彭佩儀老師、黃靜瑩老師、吳瓊玲老師、胡佳華、鄭筱慧老師、楊筱瑩老師



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

頒獎

106學年度第一學期 教學/行政/班級經營 表現優良獲頒教育局績優狀

- 張淑怡老師、吳基福老師、洪嘉敏老師、鍾少明老師、劉雅瑄老師、李欣慧、李彥賢老師、胡家莉老師



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

頒獎

106學年度上學期教師參加校外比賽獲頒家長會獎勵金

- 鄧曉如主任指導908古鳳儀同學參加本市106學年度學生美術比賽版畫類榮獲第三名。
- 盧冠良老師指導本校八年級學生參加「本市106學年度英語讀者劇場比賽」榮獲第三名。



頒獎

106學年度上學期教師參加校外比賽獲頒家長會獎勵金

- 劉勝民組長指導905張舜婷、柯景翎參加本市106年度中小學生資訊教育競賽(國中簡報自由軟體組)榮獲第二名(優等)，感謝楊筱瑩老師協助指導。
- 蕭英傑老師指導本校907徐雅庭同學參加「107年本市第十六屆主委盃跆拳道錦標賽」榮獲第三名。



恭賀!

106學年度上學期教師參加校外比賽獲頒家長會獎勵金

- 周宜平、劉玫玲、林雅茜、吳嘉盛、張元薰等五位老師參加本市106年度「資訊科技融入教學創新應用團隊」選拔活動獲評特優，並獲選為教育部106年「資訊科技融入教學創新應用團隊」之優勝團隊。



恭賀!

106學年度上學期教師參加校外比賽獲頒家長會獎勵金

- 吳麗菁、鍾月玲、陳秋華、廖翎雯、楊喬茵等五位老師參加本市106年度辦理十二年國民基本教育精進國民中小學教學品質 - 「國文試模擬測驗命題甄選」獲評特優



恭賀!

106學年度上學期教師參加校外比賽獲頒家長會獎勵金

- 張元薰組長、李欣穎老師參加106學年度生命教育教材教學方案比賽獲評第三名。



恭賀!

- 恭喜林雅茜老師、鄭筱慧老師、李欣穎老師參加本市106學年度「英語閱讀種子教師培訓暨優良英語閱讀學習單設計甄選」，榮獲特優。



恭賀!

- 感謝劉勝民組長指導學生參加106年度小桃子資訊教育程式設計及電腦繪圖成績優異。
- 鄧曉如主任指導學生參加本市106學年度學生美術比賽榮獲漫畫類佳作。





重要行事曆



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

106學年度寒假-開學期初重要行事曆

- 1/25(四)：寒假開始、寒假輔導、寒假補救班開始上課
- 2/ 2 (五)：寒輔結束
- 2/21(三)：開學，16:10召開期初校務會議
- 2/22(四)：12:30課發會，16:00~18:00智慧教室系統研習
- 2/26(一)：寒假作業抽查
- 3/ 1(四)：九年級1-5冊複習考
- 3/ 1(四)：特定學生及愛心午餐補助審查會





各處室業務報告



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

教務處 業務報告



健康快樂、敦品勵學、卓越創新



教學組

- 感謝各導師、任課教師及行政協助張君怡、劉雅瑄老師、幹事龍美蓉小姐協助作業抽查事宜，辛苦各位了！
- 感謝鍾少明、蘇博文、周甄含、高嘉穗老師於寒假開設補救教學班

教學組

- 寒假學藝活動：自1/25(四)~2/02(五)，共7個半天，九年級，每日8:00~11:30，如教師請假請同仁代課，務必書面通知教學組，謝謝!

班級	時間	節數	支援老師	人數
勵學1班	1/25(四),1/29(一)~2/01	數8	鍾少明(導師)	最多12人 (702.703.705為主)
	(四) 每日 8:00~11:30 共5天	英6 國6	周甄含	
勵學2班	5天*4節=20節	英8 國6 數6	周甄含(導師) 蘇博文	最多12人 (701.702為主)
勵學3班	勵學4班	國8	蘇博文(導師)	最多12人 (706.704.707為主)
	1/25(四)~1/30(二)每日 8:55~11:30，共4天	數6 英6	鍾少明	
勵學4班	4天*3節=12節	數12	高嘉穗	最多12人 (801.804.805.806為主)

- 學生對象以教師任教班級為主，免費參加，全程參與者可免繳寒假作業

教學組

- 寒假作業：開學後第二週2/26(一)將實施寒假作業抽查。請各班導師於開學時先行協助進行初檢，謝謝。
- 複習考：九年級複習考於3/01(四)舉行。(範圍：第1-5冊)，採隨堂監考。
 - 感謝各處室、各教師大力協助，
 - 使本學期各項業務能順利推行。

註冊組

- 本校試模擬分發報名已於1/25上午完成，感謝九導的協助。
- 第二次選填預計時程(今年需分發，目的為使學生熟悉志願選填。)
 - 107/3/29(四)：上傳超額比序積分
 - 107/4/9(一)至107/4/13(五)：各班攜帶志願試填表，上網選填志願。
 - 107/4/25(三)：發放學生個人「志願選填試探與輔導紀錄表」

註冊組

- 如班上有同學考慮變更就學區，必須馬上知會註冊組，以確認該生是否會因此無法取得非會考項目的超額比序積分，以供家長參考。四月前需辦理完畢
- 積分截止日為5/11（五），請業管同仁及導師協助提醒學生，積分最好在四月底前完成。
- 107學年度升學日程已在執行中，請導師向學生宣導，我們已經進入戰備狀態。
- 本學年度新入學管道「五專優先免試」，相關標準化執行流程詳請參校內簽呈。
- 校內成績單發放流程，請各位教師務必提早輸入成績完畢。

成績登錄截止	發成績檢核表	收成績檢核表	發下成績單
段考結束第一日	段考結束第三天	段考結束一週內	段考結束兩週內



設備組

- 武中風采將轉型為電子校刊，目前正在努力進行中，也請各位老師協助收集您上課精采的教學過程或成果讓電子校刊更豐富多元，相關資料請提供給設備組，謝謝您
- 九年級教科書將於1/24(三)6-7節發放，書籍若有缺損，請學生在1/25-26(五)前皆可攜缺損書本至設備組更換。
- 教師用書將於1/24(三)前發放，若有缺損或任何問題，請與正英聯繫。
- 七、八年級教科書則於開學日2/21(三)第一節發放。
- 七、八年級寒假閱讀Q&A學習單已於1/10(三)發下，請導師協助叮嚀學生於寒假確實完成，並於開學繳交
- 感謝各班導師的支持，本學期讀報教育、晨讀進行曲及晨讀手冊活動得以順利推行，下學期仍持續進行，請各班導師繼續支持

設備組

- 請各位老師多鼓勵學生蒐集閱讀點數，許多學生已蒐集許多點數，但均未至教務處換發獎品，可提醒學生於每週三拿到閱讀手冊時，至教務處更換獎品
- 寒假期間圖書館不開放，若有借書需求或與圖書館相關問題，請直接與正英聯繫。
- 科展初審通過的有：
 - 自然科:807.705.706 (數學科於1/11初審會議)
 - 感謝指導老師與評審老師的辛苦，也請過關同學在寒假繼續努力。
- 再次感謝各班導師的協助，也感謝碧純、君怡、雅萱老師業務上的協助。

資訊組

- 本校「106年智慧教室建置及教學設備更新」案獲桃園市政府教育局補助核定補助1000萬元，已於106年12月28日完成招標，得標廠商將於假日及寒假期間進行施工，預計於107年2月28日前完工，開學後將辦理智慧教室使用相關研習，請各位教師同仁踴躍參與研習。
- 本校「106學年度專科教室電腦及教學設備更新計畫」107年1月2日獲桃園市政府教育局核定補助經費100萬322元，將更新本校各專科教室、預備及多元學習教室電腦設備。預計於近期完成採購，下學期將可使用新購電腦設備上課。



學務處 業務報告



健康快樂、敦品勵學、卓越創新



訓育組(1)

○ 校外教學

- 七年級校外教學活動將於下學期3/31(六)辦理。
- 八年級、九年級戶外教育活動於一月底前總務處會協助完成進行招標事宜。

○ 幹部訓練

- 106學年度第二學期班級幹部訓練將於106年2月22日(四) 午休舉行，建議導師們可以提前選舉班級幹部。

○ 導師評語

- 為配合教務處期末學生成績結算，也不打擾您寒假休假，請導師們抽空最晚於1月24日(三)前至校務系統→生活評量→完成導師評語(第二個)及日常行為表現，感恩所有導師這學期的協助與辛勞！

訓育組(2)

○ 畢業紀念冊

- 感謝九年級導師的協助，畢業紀念冊班級沙龍、證件、生活照已順利拍攝完畢，開學後將進行第一次校稿。
- 第十二屆畢業紀念冊封面設計比賽截止日期為3/2（五），請九導老師們多多鼓勵班上繪畫設計高手參與投稿，本學期鼓勵獎金比往年高。

生教組

- 九年級獎懲明細表已於1/15(一)發放給學生，黏貼連絡簿告知家長，請家長協助叮嚀孩子銷過，若有錯誤請至學務處更正。也請導師叮嚀務必於4月底前，學生利用下課時間執行銷過，以免影響升學權益。
- 請導師留意遲到及缺席的學生，遲到部份，07：40鐘響後，學務處會給予彈性時間(07：40~07：45)，時間過後會登記遲到學生，遲到超過規定次數5次後，給予警告乙支，警惕學生；缺席部份，若學生請假頻繁，請導師留意該生狀況，無故缺席的學生，請幹部確實登記曠課。
- 請導師加強宣導禁止跨班、跨年級，以預防問題及爭執發生，近期常有學生跨年級而發生爭吵事件，請導師留意，謝謝。
- 請導師叮嚀學生同性間及異性間勿有身體上接觸及碰撞。

體育組

- 感謝各位導師協助推動SH150(健康操)，本學期已順利舉行完畢，下學期仍會正常舉行，煩請導師們鼎力協助，感激不盡！
- 107年全國中等學校運動會-桃園市代表隊選拔本校參加選拔的學生為: 907徐雅庭(跆拳道)、704林郁嘉(游泳)
- 下學期各年段班際活動:
 - 七年級籃球比賽
 - 八年級拔河比賽
 - 九年級排球比賽
 - 比賽日期已排入行事曆，請導師及任課教師多留意。

衛生組

- 本學期 [期末大掃除] 預定在1/24(三)第5-6節煩請這兩節課的任課教師隨班督導同學，請同學們好好將班級與外掃區域打掃乾淨。
 - 衛生組將檢查大掃除成果，請班導協助提醒班上同學努力打掃，如檢查不及格的班級，將留下該班同學至打掃乾淨為止。
 - 期末大掃除可登錄服務時數:1.5小時，再請導師協助登錄時數，感謝!
- 已確定寒假返校志願服務志工人數已足夠，無須額外班級返校打掃。
 - 各班志工人數與日期確認表，已在1/17(三)發放給各班的服務志工以及各班導師(有志工的班級才有發放)。



總務處 業務報告



健康快樂、敦品勵學、卓越創新



活動中心新建工程

- 統計截至1/10，預定進度:61.32%，實際進度58.75%，落後2.57%。
- 圖書館內部裝修、活動中心於農曆過年前完成結構體及農曆過年後開始內部裝修。

智慧教室工程

- 施工期間為1/10~2/28。而1/12-13、1/18-19假日及1/25-2/14，會有施工人員到校施工，施工時間會到晚上9點。
- 目前暫訂施工項目如下：

時間	項目
1/13~14	全校智慧教室管線及光纖更換、701至703教室黑板、校長室
1/20~21	全校智慧教室管線及光纖、更換704至707教室黑板、地下會議室
1/25~2/2	全校智慧教室管線及光纖敦品樓班級教室全面施工、七年級教室假日施工
2/2~14	勵學樓班級教室全面施工、完成所有施工項目

採購項目

- 本學期已完成
 - 106學年度畢業紀念冊
 - 智慧教室建置
 - 100萬元電腦汰換補助
 - 107學年度八、九年級戶外教育
 - 資訊融入教育--iPad平板電腦採購
 - 學務處體育器材採購
 - 107~108學年度運動服採購。
- 下學期預計有107學年度年營養午餐及畢業念冊。

各辦公室影印機使用說明

- 請同仁若同一種影印資料超過(含)兩班的數量時，請務必至教務處油印，不要在辦公室用影印機影印，這樣可以減少學校影印經費支出及避免大量影印而發生卡紙。

保險公司人員進入校園說明

- 有保險人員到校辦理公務或個人保險相關事宜，請承辦人或個人務必聯絡警衛大哥，並說明保險人員的相關訊息，以利警衛大哥以訪客身分進入校園。公務或個人事宜辦理完畢後，請保險人員立即離開學校(必要時陪同至警衛室)，切勿讓保險人員遊蕩在其他辦公室，推銷保險而造成同仁們的困擾。

午餐業務

- 106學年度下學期特定學生及愛心午餐補助案
 - 開學當天開始回收申請表單及佐證文件，並於2月27日截止收件
 - 彙整初審後預計3月1日(四)召開審查會議
 - 3月15日前報市府申請補助
- 具有低收或中低收家庭身份者，請各班導師特別叮嚀同學家長，儘快向公所申請。
- 各項補助相關申請表單已置於本校午餐網頁，請多加利用。



輔導室

業務報告



健康快樂、敦品勵學、卓越創新



輔導組-1

- 107年度「親職教育日」活動：3/17日，4/3日（週二）補假，實施辦法、工作分配表如附件。
- 毯子及外套發放：目前尚有外套、毛毯、棉被，若班上學生有需要者，請再與輔導室聯繫。
- 寒假愛心早餐：暫停供應
- 寒假愛心午餐：世界和平會提供10人份，每天100元超商券，須當日消費。名單如下：
 - 805黃○威、806李○友、801陳○淳、803羅○揚、陳露洪、彭賢桀、906黃○蓮、902黃○婷、802楊○皓、907李○澤

輔導組-2

- 106下學期得勝生命教育「情緒管理」課程：擬訂七年級，上課時間：星期五自習課，3/31開始上課。屆時會將整學期時間表發給七年級上得勝課程的導師。
- 安德烈膳糧食物包申請：
 - 107年度本校通過名額共7位: 803邱O力、803彭O桀、803王O富、803羅正揚、803謝O韋、807陳O蕙、806沈O臻、906黃O蓮，該單位逐月發放1箱糧食物品
 - 其中906黃O蓮領取物資地點為教會，其餘皆在學校領取。
- 新購教材:影片:《天才的禮物》、《我的冠軍女兒》及桌遊，有興趣同仁可借用。

資料組-1

- 數理、英語資優課程：
 1. 本校7年級數理資優鑑定通過者：1人，701林巧婷
 2. 本校7年級英語資優鑑定通過者：0人
 3. 本學期英語資優學生902萬佳樺、905王柏元、905葉柏峰(預計於107//1/20完成本學期36小時資優課程)
- 學生輔導紀錄(A、B卡)：感謝各班導師辛勤輔導孩子
 1. 請七、八、九年級導師上校務系統填報學生輔導紀錄B卡
 2. 班級若有A卡未繳交，請於1/24(三)前繳交至輔導室。
- 技藝教育營隊:107/1/30(二)08:00~12:00，體驗職群:餐飲科及資料處理科，活動對象:本校七、八年級學生。

資料組-2

- 九年級高職特招甄選、藝才班(音樂、美術班):預計於下學期3月份報名收件，4月份考試(面試+術科實作)。
- 特教生適性安置：九年級特教生已完成電腦適性志願試探作業。
- 升學博覽會:
 1. 107/3/10-11 桃園市升學博覽會：下學期會發放參加意願調查表，輔導主任及資料組帶隊參加。
 2. 107/3/17 本校親職日暨升學博覽會：屆時將邀請近13所高中職及五專來本校設攤，供家長、教師及九年級學生參觀，進一步了解各校科系特色。

資料組-2 各年級心理測驗施測

週次	日期	施測時間	年級	測驗項目	協助施測
第3週	9/11(一) ~9/15(五)	輔導活動課	七年級	智力測驗	專輔老師 及各任教 輔導活動 課教師
第9週	10/23(一) ~10/27(五)		八年級	行為困擾 量表測驗	
第12週	11/13(一) ~11/27(五)		九年級	生涯興趣 量表測驗	

八、九年級施測結果請輔導老師協助將學生原始資料張貼於生涯輔導紀錄手冊。

健康快樂、敦品勵學、卓越創新

資料組-3

○ 生涯發展教育：

1. 請各領域能將**生涯教育融入教學**課程，介紹相關行業提供學生參考。
2. 11/06(一)運動會補假~七、八年級**生涯發展教育校外教學**活動，地點:苗栗飛牛牧場及通霄精鹽場，屆時請各班導師篩選推薦。
3. 10/20(五)自習課~八年級認識**職業類群**入班宣導。

○ 生涯輔導紀錄手冊：

1. 八、九年級於第1週發放，請各導師指導學生黏貼上學期【學期成績單】
2. 七年級輔導手冊將於九月底左右印製完畢寄送至本校，請導師及輔導活動科教師共同協助學生填寫。
3. 期末統一收回，下學期初再行統一發放，下學期5月底進行輔導手冊檢核。

資料組-4

○ 生涯檔案夾：

1. 八、九年級於第1週發放，請輔導股長至輔導室將生涯檔案夾領回繼續新學期製作。
2. 下學期七、八年級進行生涯檔案夾抽查。

○ 九年級技藝學程：

1. 9/14(四) 午休~九年級【技藝學程行前說明會】，地點：會議室
2. 9/21(四)開始上課，永平-動力機械職群，方曙-餐旅職群，育達-設計職群。

○ 本學期各項適性輔導育講座：

- 10/2(一) 週會課~七年級生涯發展宣導，地點:會議室
- 10/20(五) 晚上~九年級適性入學宣導家長場，地點:會議室(待文，暫訂)

資料組-5

○ 多元學習中心：

1. 本學年導師：黃碧君老師。
2. 開課日：皆在8/30(四)正式開課。
3. 疑似身障生轉介施測：
 - 請七年級各任課老師觀察一學期，若有疑似身障生請於七年級下學期申請施測。
 - 請八年級各任課老師並請導師協助轉介學生，轉介施測時間9/11(一)~9/15(五)，經校內特推會鑑定後入資源班接受特教服務，學期中亦隨時接受轉介申請。
4. 每次段考皆設立特殊考場服務。

○ 英語資優課程：九年級三位同學本學期繼續辦理，10月開始上課，為期36小時課程；七年級預計10月中辦理英語及數理資優學生鑑定篩選。

○ 輔導室圖書借閱：輔導室圖書及影片歡迎老師及學生登記借閱。



人事室 業務報告



健康快樂、敦品勵學、卓越創新



人事業務宣導--在職進修

○ 提醒有意「在職進修學位」及正在進修中之教師注意

:

1. 依教師進修法令規定，在職進修之系所必須與業務相關，爰請於報考前先辦理申請手續，俾由人事室會同教務處先行審核，以免事後產生爭議。（依據桃園市政府所屬中小學及幼稚園教師在職進修實施要點辦理）
2. 申請「在職進修學位」並已獲報考學校錄取者，請檢持錄取證明文件送人事室，俾憑續處。
3. 已核准進修並取得學位者，務必儘速檢具畢業證書等相關證件，洽人事室辦理改敘事宜，以免權益受損。
4. 進修中倘辦理休學，須依規定向學校簽准報備。

人事業務宣導--待遇福利

- 107年健康檢查補助
- 每二年一次的健康檢查補助，本校編制內40歲以上同仁(106年年滿)，補助健檢費上限為3500元，凡106年未申請健康補助者，均可至衛生福利部、勞動部或財團法人醫院評鑑暨品質策進會評鑑合格之醫療機構辦理健康檢查，有關特約醫療院所相關資訊，請逕至公務福利e化平台（網址：<https://eserver.dgpa.gov.tw>） 公教健檢專區查詢。
- 請符合資格之同仁踴躍申請，健檢當日公假1日課務自理，如有疑義洽人事室了解相關細節。



人事業務宣導--政風業務宣導

- 為推動廉能政風，提升良好形象，農曆春節（107年2月16日）將屆，與機關有職務上利害關係之個人、法人或團體之餽贈財物或邀宴應酬，應予拒絕，並落實知會登錄程序。對於有業務往來之廠商、業者、民眾，應恪遵不送禮、不送紅包、不請託關說、不受禮要求，如遇有廠商餽贈物品，應即時予以婉拒，對於未能即時婉拒之餽贈物品，請依規定陳報機關首長並知會教育局政風室處理，節慶期間請避免辦公室團購情事及送禮給相關機關學校等，避免外界誤解為受贈財物，以維護機關形象。

校長致詞



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

頒發市政府感謝狀

- 感謝葉玉偵會長、李夏蘭輔導會長、廖威森顧問、黃詩雲財務委員熱心協助本校各項教育工作，特代表桃園市鄭文燦市長，頒發市政府感謝狀，以表謝忱。

頒發市政府感謝狀



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

會長致詞



健康快樂、敦品勵學、卓越創新

- 玉偵在去年九月接下會長一職，一晃半年就過去了，從工作中學習到很多，再加上校長及夏蘭會長的協助，讓我在這段時間也有了非常多的磨練，非常感謝。歲末之際，敬祝全體教員生及家長會伙伴們新春愉快、萬事如意。



- 這段時間，武中孩子們參加了很多很多的競賽活動，都有令人刮目相看的成績表現，這完全符合了武中多元學習、適性發展的方向，展望未來，隨著我們活動中心的落成啟用，相信武中的孩子們在良好的設施、設備及師長們的培育之下，將會有更優良的表現。



餐敘

