

112學年度暑假本府所屬各單位暨各級學校志願服務學習活動彙整表

序號	單位名稱	服務類型	服務單位	服務對象	服務內容	服務時間及員額	聯絡窗口及電話	服務地點	總服務人次	每次服務時數	合計服務總時數
1	桃園市六和高級中等學校	例行服務	學務處	學生	整理環境	7/24-8/18	袁婉禎 03-4204000-201	桃園市平鎮區陸光路180號	40	3	120
2	復旦高中附設國中部	例行服務	學務處	校內學生	整理環境	7/4(二)、7/7(五)、7/12(三)、7/14(五)、7/18(二)、7/21(五)、7/25(二)、8/18(五)、8/22(二)、8/24(四)上午：08：00-11：00每時段10人	謝組長，03-4932476(229)	桃園市平鎮區復旦路2段122號	400	3	1200
3	復旦高中	例行服務	學務處	校內學生	整理環境	7/4(二)、7/7(五)、7/12(三)、7/14(五)、7/18(二)、7/21(五)、7/25(二)、8/18(五)、8/22(二)、8/24(四)上午：08：00-11：00每時段10人	謝組長，03-4932476(229)	桃園市平鎮區復旦路2段122號	400	3	1200
4	諾瓦小學	例行服務、活動支援	全校	全校	協助整理圖書、整理環境、文書處理	7/3-8/19 每周一上午10點-16點 每時段3人	03-4072882	桃園市龍潭區渴望路660巷50弄1號	21	5	105
5	桃園市立內壢高中	例行服務	圖書館	學生	圖書管理、環境維護、資源回收、景觀綠美化	7/17~7/21 每週一~五上午09：00-12：00每時段10人	曾建舜組長或孫瑞真主任，03-4528080分機285	桃園市中壢區成章四街120號	50	3	150
6	平鎮高中	活動支援	學務處	學生	整理環境	7/3~7/14每週一~五 上午09:00-12:00 每時段5人	陳琦峰先生，03-4287288	桃園市平鎮區環南路三段100號	50	3	150
7	永豐高中	例行服務	學務處	學生	協助文書處理	7/17-8/11 每週一~五上午09:00-11:00 每週2人	簡語萱 03-3692679-318	桃園市八德區永豐路609號	2	2	4
8	桃園國中	例行服務(限本校學生報名)	學務處	限本校學生	校園環境整理	7/12-8/23每週三上午8:30-11:30每時段約50-55人	林佳茹組長，03-3358282#350	桃園市莒光街2號	325	2	650
9	山腳國中	例行服務	學務處、總務處、輔導室、教務處	學生	環境整理、資料整理、新生訓練志工	7/4-8/25 上午09：00-12：00 下午13：00-16：00 每時段5人	黃琇琪老師 03-3241995	桃園市桃園區海山路319號	400	3	1200
10	大園國中	例行服務	學務處	學生	環境清潔	7/10~8/18每週一~五上午：09：00-12：00每時段10人	顏允晟老師03-38620229#311	桃園市大園區園科路400號	60	3	180
11	竹圍國中	例行服務	學務處、教務處、總務處、輔導室	學生	整理環境、文書處理	7/18~8/18每週一~五上午：13：00-16：00每時段10人	侯蓓菁組長，03-3835026#311	桃園市大園區沙崙里2鄰海港路2巷87號	40	3	120

12	仁和國民中學	例行服務	學務處	教職員工生	整理環境	排定日期共20天，上午：08：30－11：30每時段30人	謝敏漢，03-3906626*316	桃園市大溪區仁和七街55號	600	3	1800
13	八德國中	環境清潔	八德國中	限校內學生	打掃校園環境	7/10-8/11 每周二~四 上午8:00-12:00 每時段20人	簡家將組長 03-368522分機312	桃園市八德區興豐路321號	300	4	1200
14	大成國中	環境衛生	學務處	學生	協助校園環境整理	07/01-08/25，每周一到五：8：00-12：00，服務名單由學校安排為主	03-3625633#312	桃園市八德區忠勇街12號	736	4	2944
15	中壢國中	校園環境維護	學務處	學生	整理環境	7/3~8/23 每週一、三、五 上午：08：00－10：00 每時段60人	劉冠君小姐 03-4223214 分機315	桃園市平鎮區延平路一段115號	1440	2	2880
16	平南國中	活動支援	學務處	學生	協助新生訓練辦理	8/17-8/18 8:00-12:00	03-4392164	桃園市平鎮區中豐路南勢二段340號	34	4	136
17	新明國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	每週二 四上午：09：00－12：00每時段10人 限本校學生	楊組長 03-4936194#311	桃園市中壢區中正路487巷18號	80	3	240
18	內壢國中	例行服務	各處室	全校師生	文書處理	7/3~8/25 每週一~五上午：09：00－12：00每時段不限人數	訓育組長，03-4522494	桃園市中壢區復華一街108號	不限		3 不限
19	大崙國中	環境清潔消毒	學務處	學生	整理環境	7/3-8/21每週一上午9：00-12：00每時段25人	呂老師衛生組長，03-4982840分機311	桃園市中壢區月眉路一段50號	50	3	150
20	東興國中	例行服務	學務處、教務處、總務處	學生	整理環境、文書處理、協助整理圖書...等	學務處7/10-8/25每週一~五下午13：30-15：30 每時段10人；教務處7/4-8/24每週二、四上午8：30-11：30每時段5人；總務處7/3-8/25每週三下午13：00-16：00每時段2人	學務處蔡仲凱組長 03-4583500*311；教務處林素雯03-4583500*252；總務處吳涼鈞組長03-4583500*511	桃園市中壢區廣州路25號	300/80/16	2/2/3	600/160/48
21	楊梅國中	環境打掃	總務處、學務處、輔導室	學生	環境打掃	7/12 8:30-11:30、8/16 8:30-11:30; 7/1-8/29 8:30-11:30; 7/17-7/21 週一~五 上午：09：00－12：00	葉桂鑫 4782024*334; 鄭紫綺 4782024*511; 輔導組長 4782024#611	桃園市楊梅區校前路149號	690	3	2070
22	仁美國中	1.例行服務 2.例行服務 3.例行服務	1.學務處 2.教務處 3.教務處	1.學生 2.學生 3.學生	1.打掃活動中心 2.愛的書庫/圖書館 整理書籍 3.整理教科書	1.7/1-8/29每週二上午09:00-11:00，每時段2人 2.7/3-7/4星期一~二 上午8:30-10:30 每時段3人 3.8/24星期四 上午9:00-11:30 每時段4人	1.林奕輝組長，03-4641123#316 2.張潯憶組長，4641123# 217 3.張潯憶組長，4641123# 217	桃園市楊梅區高榮里梅腳路539巷1號	1.18人 2.6人 3.4人	1.2小時 2.2小時 3.2.5小時	1.36小時 2.12小時 3.10小時
23	富岡國中	例行服務	富岡國中	學生	校園整理打掃	8/3、8/10、8/15、8/17、8/22、8/24 上午8:00-10:00 每時段約20人	03-4721113	桃園市楊梅區中正路456號	107	2	214

24	觀音國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	7/3~7/14每週一~五上午：09：00—12：00每時段10人	周組長，03-4732034*312	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	100	3	300
25	大坡國中	例行服務	學務處	學生	環境整理	7/3-7/14每週一~周三上午09:00-11:00每時段5人	林玟辰老師，03-4768350轉311	桃園市新屋區民有二路二段100號	30	2	60
26	龍潭國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	每週一~五上午09:00~12:00 每時段10人	章寧靜先生 03-4792075#313	桃園市龍潭區龍華路460號	300	3	900
27	凌雲國中	校園清掃	學務處	學生	整理環境	7/19,26,8/2,9,16星期三下午13：00-16：00 每時段25人	黃老師03-4792604轉313	桃園市龍潭區中豐路418號	125	3	375
28	石門國中	例行服務	學校校園	所有師生	環境打掃	7/3~8/25每週一、三、五上午8：00-10：00	葉貞吟，03-4713610#318	桃園市龍潭區佳安村文化路137號	360	2	720
29	慈文國中	例行服務	教務處、學務處、總務處、輔導室	只限本校在學學生，不對外開放	資料整理、文書處理、環境清理	依各處室公告之時間為主	林沛榮，03-3269340分機311	桃園市桃園區中正路835號	約280人	1-2小時	560小時
30	平興國中	校園環境維護	學務處	本校學生	校園環境維護	7/3~8/25，每週一~五，上午8：00~10：00，下午13：00~15：00，每時段10人	03-4918239轉340，陳章孜組長	平興國中校園(桃園市平鎮區環南路300號)	800	2	1600
31	楊明國中	整理環境	學務處、教務處、總務處、職探中心	學校師生	環境整理	7/1~8/29每週一~五 上午：9：00—11：00 每時段10人	謝怡倩老師03-4781525-301	桃園市楊梅區新農街337號	600	2	1200
32	福豐國中	環境整潔	學務處	學生	整理環境	8/21-8/23，週一至周三上午9：00~11：30，每時段10人	劉婉柔組長，03-3669547	桃園市桃園區延平路326號	10	2.5	25
33	東安國中	例行服務	學務處	本校學生	返校打掃	依校網公告	03-4601407	桃園市平鎮區平東路168號	467	2	934
34	同德國中	各處室志工服務	各處室志工服務	本校學生	環境整理或文書處理	校內公告	校內公告	桃園市桃園區南平路487號	50	4	200
35	大有國中	例行服務	學務處	學生	環境清潔	七八月星期二、四；上午8:30-10:30；每梯30人，共計12梯。	林家鈺組長，03-2613297轉311	桃園市桃園區大有路215號	360	2	720

36	迴龍國中小	例行服務	學務處	學生	整理環境	7/3~7/28 每週一~五 上午9:00~12:00 每時段5人	陳蔚如小姐, 02-82096088	桃園市龜山區萬壽路一168號	100	4	400
37	平鎮國中	例行服務	全校	學校單位	整理環境	7/3-8/11, 兩週為一梯次(週一/週三/週五):上午08:30-10:30 每時段10人	林亦玫老師,03-4572151-311	桃園市平鎮區振興路2號	30	2	60
38	武漢國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	每周一：09:00-12:00；每時段30人	衛生組	桃園市龍潭區武中路227號	150	2小時	300小時
39	經國國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	7/17-8/11 每周一、周四 12:00-12:30 每時段30人	郭組長 03-3572699#315	桃園市桃園區經國路276號	240	0.5	120
40	過嶺國中	例行服務	教務處、學務處、輔導室、總務處	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	7/17~7/21，週一~五上午：09：00—12：00，每時段10人	鄧仲玲，03-4200026#311	桃園市中壢區松智路2號	50	3	150
41	瑞坪國中	例行服務	學務處、教務處	學生	整理環境、文書處理、電腦整理	7/10-8/25每周二、四上午09：00—12：00每時段14人(衛生組10人、訓育組2人、資訊組2人)	03-4821468*311李組長	桃園市楊梅區瑞坪里文化街535號	100	3	300
42	成功國小	例行服務	總務處、教務處	一般民眾	校園環境整理清潔、協助整理校內圖書及教科書發放	7/5-8/27每週一~五上午9-12, 每時段6人(總務處)、7/5-8/16每週三上午9-12,每時段2人(教務處)	林正于老師(總務處)2522425#511、曾佳英老師(教務處)2522425#213	成功國小	152	3	456
43	桃園市建國國小	例行服務、活動支援	學務處、總務處、輔導室	學生	學務處：環境打掃、整理器材和物品。總務處：花盆澆水。輔導室：關卡核章、闖關關主、門口招待	學務處7/3~7/7每週一~五上午：09：00-12：00 每天10人總務處7/3~8/25上午：09：00-12：00 每天2人 輔導室8/19日12：00-16：00 當日20人	學務處：生教組長3636660#315 總務處：事務組長3636660#512 輔導室：輔導組長3636660#610	桃園市桃園區昆明路95號	142	3	大約430小時
44	中山國小	例行服務	教務處	學生	協助整理圖書	7/3~7/14 每週一~五上午：10：00—12：00每時段5人	林芳貞老師，03-2203012*330	桃園市桃園區國際路一段1070號	100	2	200
45	西門國小	例行服務	學務處、教務處、圖書館	學生	協助整理圖書、整理環境、發放教科書	7/3~7/14 每週一~五 上午：10：00—12：00每時段2人 8/14-8/25每週一~五 上午：9：00—12：00每時段12人 8/24上午09:00-12:00	王瑞雲小姐 03-3342351*31	桃園市桃園區莒光街15號	143	3或2	409
46	龍山國小	例行服務	學務處	校園環境	整理環境	8/22~8/24 每天上午：09：00—12：00每時段4人	王雅君老師，03-3691253#311	桃園市桃園區龍泉二街36號	12	3	36
47	南坎國小	例行服務	南坎國小	學生	環境整理	7/10~8/29每周一上午9:00-12:00(每時段8人)	王組長,03-3115578#307	桃園市蘆竹區吉林路160號	64	3	192

48	公埔國小	例行服務	學務處	學生	協助整理環境	7/3-7/7上午9:00-12:00	李組長,03-3243852#310	桃園市蘆竹區南山路二段448號(公埔國小)	10	3	30
49	蘆竹國小	例行服務	教導處、輔導室、總務處	學生	協助整理圖書、環境整理	7/3-8/18 每週一、三、五 早上8:30-11:30 每時段5人	李組長, 03-3221731#310	桃園市蘆竹區富國路二段850號	105	3	315
50	外社國小	環境維護	學務處	學生	整理校園環境	8/1~8/29每週一~五上午:09:00-12:00每時段4人	許嘉修老師, 03-3241874 # 310	桃園市蘆竹區外社里山林路二段525號	84	3	252
51	蘆竹區大華國小	例行服務	教務處、學務處、總務處	學生	下學期教科書清點及整理派送。下學期簿本及美勞用品清點及整理派送。校園環境清潔服務	第一梯次:112/07/10-112/07/14,從上午9時至12時止,每時段10人。第二梯次:112/08/21-112/08/25,從上午9時至12時止,每時段10人。	謝志偉先生, 03-3232664#330	桃園市蘆竹區大華街98號	20	3	300
52	大園國小	例行服務	教務處	全校師生	協助設備組業務	7/3~7/7上午9:00-12:00(每時段5人)、8/24-8/25上午9:00-12:00(每時段12人)	謝秉憲, 03-3862030#312	桃園市大園區中山南路351號(大園國小)	49	3	147
53	內海國小	例行服務	輔導室	學校行政	文書處理、整理環境	7/3-7/28 每週一~五 上午9:00-15:00 每時段5人	吳玟玢老師, 03-3862844#610	桃園市大園區內海里學府路76巷32號內海國小	100	6	600
54	溪海國小	例行服務	學校圖書室	學生	協助整理圖書	7/25(二)-7/27(四)、8/15(二)-8/17(四) 上午08-12點 每時段3人	陳宛鈴老師, 03-3862174	桃園市大園區溪海里11鄰和平西路一段420號	18	4	72
55	潮音國小	例行服務	教務處	學生	協助整理教科書	8/28-8/29上午:09:00-12:00每時段5人	教務處03-3862834#210	桃園市大園區潮音路一段188號	10	3	30
56	竹圍國小	例行服務	總務處	學生	整理環境	7/3~7/28 每週一~五上午:09:00-12:00每時段2人	李冬青0921039249	桃園市大園區竹圍里竹圍街3號	10	3	30
57	菓林國小	例行服務	學務處、教務處、輔導室	校園師生	環境整理、行政協助	7/10~8/25, 每週一~五, 上午09:00-12:00, 每時段10人	許元興, 03-3835096轉330	桃園市大園區菓林里12鄰坎下41號	350	3	1050
58	后厝國小	校園環境整理服務	總務、學務、教務	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	8/7~8/11每周一~五上午:09:00-12:00每時段4人	陳玢瑋 03-3869583#213	桃園市大園區國際路二段147號	12	3	36
59	沙崙國小	環境維護	學務組	學生	整理環境	7/1~8/29 每週一~五 上午:09:00-11:00每時段3人	林應欽組長 03-3835072#215	桃園市大園區沙崙里9鄰75之2號	80	2	160

60	埔心國小	例行服務	教務處	學生	圖書館借還書、圖書整理	7/3~8/25 上午9:00~12:00 每週1人(以週為單位)	註冊組長03-3812304轉211	桃園市大園區埔心里25鄰中正東路1段189巷35號	8	15	120	
61	五權國小	例行服務	學務處衛生組/教務處註冊組/學務處體育組	校內	清潔校內環境/教科書之整理與發送/協助躲避球球隊訓練之事宜	8/14-8/18 每週一~五共5天。上午9:00~12:00 / 8/16-8/17與8/21-8/23共5天。上午9:00~12:00 / 8/7-8/11,8/14-8/18 每週一~五,共10天。下午13:00~15:00	衛生組 03-3812803#312 /註冊組 03-3812803#211/ 體育組 03-3812803#311	桃園市大園區中正東路二段539號	30 /30/ 60	3/3/2	90/90/120	
62	龜山國小	活動支援	圖書館	學生	協助整理書箱	8/1~8/12 每週一~五上午:09:00~12:00 下午:13:00~16:00每時段10人	楊爵華老師 03-3203571*212	桃園市龜山區萬壽路二段933巷14號	90	6	540	
63	大埔國小	例行服務	輔導室、教導處、總務處	學校	協助整理環境、圖書	7/3-7/7 上午8:00-12:00每時段2-4人	孫小涵老師, 03-3298329#310	桃園市龜山區振興路1169號	16	4	64	
64	大坑國小	例行服務	大坑國小	大坑國小學生	校園環境維護、美化綠化	7/1~8/29 每週一~五上午:09:00-12:00每時段2人	鍾隆輝主任, 03-3252430	桃園市龜山區大坑路一段850號	84	3	252	
65	龜山區山頂國小	例行服務	教務處、學務處、輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	一、早上時段(8:00-12:00)(需求人數:一日2位)7/7(五)、7/14(五)、7/18(二)、7/19(三)、7/20(四)、7/25(二)、7/26(三)、8/2(三)、8/4(五)、8/9(三)、8/10(四)、8/11(五)、8/16(三)、8/18(五)、8/23(三)、8/24(四)、8/25(五) 二、早上與下午時段(8:00-12:00、13:00-16:00)(需求人數:一日2位)7/11(二)、7/12(三)	訓育組長 簡立翔老師 03-3207244*311	桃園市龜山區頂興路2號	38		早上時段 (4小時)、 下午時段 (3小時)	82
66	龍壽國小	例行事項服務	學務組	學生	整理環境、暑期活動支援、圖書館館藏整理、待辦事項	7/3~8/25 每週一~五上午:09:00-11:00每時段5人	張珈瑞組長, 03-3296554#310	桃園市龜山區龍校街30號	200	2	400	
67	新路國小	例行服務	學務處	新路國小師生	校園環境整理	7/3~7/7及 8/21~8/25 每週一~五 上午:09:00-11:00 每時段10人	訓育組長劉錫珍老師, 03-3203890轉311	桃園市龜山區永和街12號	100	2	200	
68	大成國小	環境整理	學務處	大成國小	打掃校園、資源回收	7/19~8/24 每週三上午8:30-11:30每時段6人	呂麗貞, 03-3666155轉314	八德區廣福路31號	36	3	108	
69	大勇國小	例行服務	教務處、健康中心、輔導室	教師	(1)協助處理資訊與電腦相關設備維修與搬運、(2)整理環境、(3)整理圖書及環境	(1)7/1~8/29 每週二 上午:09:00-12:00每時段2人、(2)8/15(二)8/16(三)8/17(四)上午09:00-12:00 每時段3人、(3)7/12-8/18 每週一~五 上午:10:00-12:00每時段1人	(1)資訊組-賴詠真老師 03-362-2017*212、(2)樂護理師3622017分機119、(3)輔導組-陳興國老師3622017分機119	桃園市八德區自強街60號(大勇國小)	(1)18、(2)9、(3)28	(1)3、(2)3、(3)2	(1)54、(2)27、(3)56	
70	瑞豐國小	例行服務	學務處	學生	整理環境或文書處理。	8/21~8/25週一~週五上午:09:00-12:00每時段4人	劉玟林老師, 03-3682787#311	桃園市八德區自壽路2段933巷40號	20	3	60	
71	霄裡國小	活動支援、例行服務	學務處	學生	整理環境、協助整理圖書	7/17~7/21週一~五上午:09:00-12:00(每時段10人)	03-3651101*311	桃園市八德區山下街115號	50	3	150	

72	大安國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	7/3~7/14 8/14~8/25 每週一~五上午09:00-11:00	黃老師,03-3661419#312	桃園市八德區和平路638號	120	2	240
73	茄苳國小	例行服務	學務處、輔導室、教務處、幼兒園	學生	整理環境、清潔教具、資料整理	7/3~8/25 每周一到五上午9點至11點(員額依各處室需求)	生教組長巫老師, 03-3611425#313	桃園市八德區永豐路155號	90	2	180
74	大溪國小	例行服務	學務處、圖書館	學生及一般民眾	整理環境、整理圖書	7/1~7/31 每週一、三、五上午: 08:00~10:00 每時段16人	衛生組邱組長, 03-3882040#314、設備組陳組長, 03-3882040#214	桃園市大溪區登龍路19號	390	2	780
75	內柵國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	8/22~8/28 每週一~每周五上午09:00-12:00 每時段10人	黃組長03-3882461	桃園市大溪區安和路38號	10	3	30
76	福安國小	例行服務	圖書館	學生	協助整理圖書、整理環境	7/10~8/25 每週一~五上午: 09:00-11:00 每時段10人	教導主任3871414-210	桃園市大溪區復興路1段755號	100	700	70000
77	瑞祥國小	活動支援	輔導室	學生	協助整理環境、協助暑期育樂營隊辦理	7/30~7/14 每週一~五上午: 09:00-12:00 每時段3人	田玉榮主任, 03-3801197#610	桃園市大溪區瑞源里石園路760巷120號	30	3	90
78	中興國小	例行服務、校園清潔	輔導室	學生	整理環境、文書處理	7/3~8/18 每週一~五上午9:00-12:00, 每時段5人	張雯琳主任, 03-3801394*310	桃園市大溪區大麓路1125號	175	3	525
79	僑愛國小	例行服務	學務處、教務處、圖書館	學生	整理圖書、整理校園環境	7/3~8/25 每週一~五上午: 09:00-12:00 每時段10人	林麗娟組長, 03-3801896 #113	桃園市大溪區介壽路214號	100	4	400
80	南興國小	例行服務	總務處、學務處、教務處	學生	校園環境整理	7/3~8/25, 每週一~五上午09:00-12:00, 每時段10人	蘇郁霞組長, 03-3801721#511	桃園市大溪區仁和路二段135號	400	3	1,200
81	永福國小	環境維護	永福國小輔導室	校園環境	檔案室清理打掃等校園環境整理	7/1~8/24 每週一~五上午09:00-12:00, 每時段1-2人。	彭敏軒老師, 3875709#410	桃園市大溪區信義路1165號	40	3	120
82	中壢國小	例行服務	教務處	師生	協助整理圖書, 整潔環境	7/3~7/7 週一~五上午: 08:30-11:30、下午13:30-14:30。每時段6人	徐夢萍老師, 425216#211	桃園市中壢區延平路622號	60	3	180
83	新明國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	8/7~8/25 每週一~五上午: 09:00-12:00 每時段5人	張立莉 03-4933262*312	桃園市中壢區中央西路二段97號	45	3	135

84	芭里國小	例行服務	教導處、學務處、總務處	學生	協助整理圖書、整理環境	8/4上午8:30-10:30、8/11上午8:30-10:30、8/18上午8:30-10:30、8/25上午8:30-10:30，每個時段10人	姜玕榕，03-4228086#611	桃園市中壢區啟文路233號	40	2	80
85	新街國小	例行服務	總務處、學務處、教務處、幼兒園	學校	協助學校事務、校園環境整潔、協助整理圖書、整理教具	(1)總務處、學務處、教務處:7/1~8/29每週一~五上午9:00-12:00每時段5人。(2)幼兒園:7/1~8/25每週一~五上午9:00-12:00每時段4人。	(1)總務處邱文欽幹事:03-4523202#521 (2)學務處楊連璋組長:03-4523202#324 (3)教務處何南組長:03-4523202#223 (4)幼兒園謝孟純主任:03-4523202#660	桃園市中壢區176號	790	3	2370
86	信義國小	例行服務服務	四處室	學生	整理環境	7/3~8/25每週一~五上午:09:00-12:00每時段5人	陳和寬 03-4573780*312	桃園市中壢區成都路55號	300	15	600
87	普仁國小	例行服務	學務處	全校師生	環境整理	7/10-7/14:9:00-12:00,每時段10人,8/14-8/18:9:00-12:00,每時段15人	郭宛婷老師,03-4563830#311	桃園市中壢區中山東路二段425號	125	3	375
88	富台國民小學	例行服務;活動支援	教務處;學務處	國中;國中	整理圖書;校園環境清潔	8/1-8/11上午09:00-12:00;8/29上午09:00-12:00	曾家芸老師,03-4563335#210;蔡娜惠老師、03-4563335#340	桃園市中壢區中山東路三段369號	6:20	3:3	18:60
89	青埔國小	例行服務	總務處	小六畢業生或國中生	環境整理,物品搬運	7/4、7/6、7/18、7/20、8/8、8/10上午9:00-12:00每時段4人	事務組劉組長4531626-511	桃園市中壢區青埔路二段122號	24	3	72
90	桃園市內壢國小	例行服務、活動支援	教務處、總務處、學務處	一般學生	協助整理圖書、整理環境、澆花、搬運物品、文書處理、資料歸檔	7/10-8/29每週二上午:09:00-12:00每時段2-4人、7/10-8/18每週一、三、五上午:09:30-11:30每時段2-4人、8/21-8/25每週二上午:09:00-12:00每時段3-5人	教務處03-4635888分機210、總務處莊組長03-4635888分機510、學務處陳組長 03-4635888#313	32067桃園市中壢區福德路20號	170	1	170
91	中正國小	例行服務	設備組、學務處體育組、學務處午餐組、總務處、幼兒園	學校、學生	教科書整理、教具整理;協助體材室、訓練室、體育活動空間清理及維護;午餐資料整理;協助整理環境、行政業務支援;清潔、整理幼兒園園區及教具	8/1-8/25 每週一~五 上午:09:00-12:00每時段10人。7/31~8/18,週一到週五,上午8:30-11:30,每時段7人。7/10-7/11上午9:00-12:00 每次2人。2023/7/3~8/25每週一~五 上午9:30-11:30,每時段2人。7/10-7/14、7/17、7/24、7/31、8/7、8/14~8/18、8/21上午:09:00-12:00每時段3人	設備組廖老師 03-4559313#211;何老師 4559313#320;周老師 4559313*318;阮老師 4559313*511;黃姿菁老師03-4559313*168/169	桃園市中壢區榮民路369號	190; 105;2; 80;45	3*3*3* 2*3*	1186
92	龍岡國小	例行服務	學務處	校園	協助整理環境	7/11~8/3每週二、四,上午:10:00-12:00,每時段4人	衛生組王韻涵老師,03-4588582#301	桃園市中壢區龍岡路二段232號	32	2	64
93	南勢國小	例行服務	總務處	學校	整理環境	7/3~8/25每週一~五上午:09:00-12:00每時段10人	李欣怡老師,03-4393724#511	桃園市平鎮區中豐路南勢二段223號	100	3	300
94	宋屋國小	例行服務	各處室	學生	環境清潔、分發簿本	7/3~8/25,每週一~五上午09:00-12:00每時段5人)	生教組長劉靜穎,03-4933654轉314	桃園市平鎮區延平路二段389號	25	3	75
95	新勢國小	例行服務	幼兒園、教務處、學務處、人事室、總務處	學生	整理圖書、環境整理、文書處理、設備整理、協助整理體育器材	7/03~8/25 每週一~五上午:09:00-12:00每時段2人;/17~7/21 每週一~五 8/7~8/11 每週一~五 上午:09:00-12:00 每時段2人;7/03~8/25 每週五上午09:00-11:00,共8週,每時段2人;8/1-8/14 每週一~五上午9:00-12:00 每時段2人;暑期每週一、四上午09:00-12:00,共8週,每時段2人。	幼兒園03-4930108、教務處設備組03-4937563#213、學務處體育組03-4937563#315、人事室 03-4937563*710、總務處事務組03-4937563#511	桃園市平鎮區延平路一段181號	258	2~3	758



96	忠貞國小學務處	例行服務	學務處	學校環境	整理環境	8/21-8/25每週一~週五:09:00-11:00	鄭老師，03-4501450分機317	忠貞國小	6	2	10
97	復旦國小	1.校園環境清掃服務。 2.協助教科書、教育發放。	學務處、教務處、 總務處。	復旦國小學生	1.校園環境清掃服務。2.協助 教科書、教育發放。	8/14-8/25，每週一~五上午9：00—12：00，每時段6人。	4917491 # 311，生教組長。	桃園市平鎮區廣平街1號	60	3	180
98	楊梅國小	例行服務	楊梅國小	學生	協助整理環境	7/1-8/25每週一到五 上午9：00-12：00 每時段4人	曾逸誠組長 03-4782016#511	桃園市楊梅區校前路一號	160	3	480
99	上田國小	清潔服務	學務處	學生	整理環境	7/18~8/10 每週二~四上午：09：00—12：00每時段3人	姜國貞先生，03-4782544	桃園市楊梅區和平路98號	120	3	360
100	大同國小	例行服務	教務處、總務處	學生	整理圖書、環境清理	8/7-8/11 周一~周五 上午08:00-09:00 每時段4人	4782249#221設備組長彭老師、520	桃園市楊梅區新農街85號	20人次	4小時	80小時
101	上湖國小	例行服務	學務處	學生	協助整理圖書、整理環境	7/5-7/7、8/21-8/25週一~五上午：09：00—12：00每時段10人	學務組長，03-4728925#311	桃園市楊梅區上湖里上湖二路88號	100	3	300
102	水美國小	例行服務	教導處	學校	整理校園環境	7/10~8/25每週一~五 上午9：00~12：00 每時段4人	高老師，4782770 # 513	桃園市楊梅區楊新路一段410號	140	3	420
103	瑞埔國小	例行服務	教務處 學務處 總務 處 總務處	學校學生	協助整理圖書、整理環境、 文書處理……等	11/27/1~8/29 每週一~五 上午：09：00—12：00每時段4人	生教組長 03-4822018#320	桃園市楊梅區中興路133號	240	3	720
104	高榮國小	例行服務	學務處	學生、一般民眾	整理環境	7/10-8/29 每週一~五上午9:00-12:00，每日2人	學務處 03-4782314	桃園市楊梅區高上路1段1號	76	3	228
105	新屋國民小學	例行服務	學務處、教務處	學生	整理環境、協助整理圖書	7/3-8/25每週一~五上午9：00-12：00，每時段10人。	張主任，03-4772016#610	桃園市新屋區中正路196號	200	3	600
106	啟文國小	環境整潔服務	學校校園	學生	整理環境	7/17-7/21 上午8:30-11:30共6人	彭春炳先生，03-4772077#61	桃園市新屋區新文路762號	30	3	90
107	東明國小	例行服務	輔導室	學生	整理環境	7/10~8/16 每週一~五 上午：09：00—12：00	謝榮達組長 03-4772500#311	桃園市新屋區中山西路一段474號	50	4	200

108	頭洲國小	例行服務	學務處	學生	環境清潔	8/14-8/18每週一~五上午09:00-12:00每時段2人	毛雅貞老師，03-4901204	桃園市新屋區校前路72號	4	3	12
109	永安國小	例行服務	教導處、學務處、圖書館	教師、學生	環境清潔、圖書整理、活動支援、臨時交辦事項	7/1~8/29平日時段 9:00-12:00 每時段5人	鄭組長 03-486224#311	桃園市新屋區中山西路二段1320號	100	3	300
110	笨港國小	例行服務	學務處、總務處、輔導室	學生	整理環境	7/1~8/31 每週一~五上午：09：00-11：00每時段4人	王裕淮先生, 03-4769113 # 613	桃園市新屋區笨港里2鄰文學路22號	4	2	40
111	北湖國小	例行服務	教導處、學務組	學校	整理環境、整理文書	7/24~7/28 每週一~五上午：09：00-12：00，每時段5人	黃家佑	桃園市新屋區東興路二段780號	5人	3小時	15小時
112	大坡國小	例行服務	大坡國小	一般民眾	協助校園清掃	7/3~8/29 每週一~五 上午：09：00-11：00 每時段2人	楊曉芬主任 03-4768311	桃園市新屋區大坡里國校路11號	84	2	168
113	蚵間國民小學	校園環境整理、例行服務、活動支援	輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	每週一~五上午：09：00-12：00每時段10人	古重韻 03-4768413#61	桃園市新屋區後庄里三鄰文化路一段636號	400	3	1200
114	社子國小	例行服務	輔導室	學生	協助整理環境、打掃廁所...等	8/3~8/4上午：09：00-12：00每時段15人	呂主任，03-4772444* 61	桃園市新屋區社子 里社福路235號	30	3	90
115	大潭國小	例行服務	教導處	學生	協助整理圖書、整理環境	7/3~7/7 每週一~五上午：09：00-12：00 每天6人，8/21~8/25 每週一~五上午：09：00-12：00每天6人	訓育組長，03-4732087#610	大潭國小	60	3	180
116	保生國小	例行服務	教導處	學生	協助整理圖書、整理環境	7/3~8/18每週一~五上午：08：00-11：00每時段5人	姚宣宇老師，03-4732054#212	桃園市觀音區仁愛路二段521號	175	3	525
117	新坡國小	例行服務	(學務處衛生組)/(圖書室 設備組)	學生	(1.整理環境) // (1.整理圖書 (8/21-25週一~五 上午：09：00-12：00，每時段10人) // (7/10~7/14、8/7~8/11、2.打掃圖書室 3.分發教科書) 8/21~8/25 每週一~五 上午：09：00-12：00每時段5人")	(王老師03-4981534#312) // (張佩瑜/李燕如 4981534#211)	桃園市觀音區中山路2段717號	(50) // (75)	(3)/(3)	(150)/(225)	
118	崙坪國小	例行服務	輔導室	國、高中學生	協助圖書館書籍整理及學校環境整理	7/10~7/14每週一~五上午09:00-12:00每時段15人、8/21~8/25每週一~五上午09:00-12:00每時段15人	徐文義老師03-4981286#310、黃旭正主任 4981286#610	桃園市觀音區崙坪里府路123號	150	3	90
119	上大國小	例行服務、活動支援	學務處、教務處、總務處	學生	協助足球練習，協助樂隊練習分部，協助環境與教科書整理、庶務處理	7/3-7/14 8:00-10:00 8/14-8/25 8:00-10:00 限有足球基礎，8/14-8/25 9:00-12:00 限有音樂基礎，7/1~8/29 9:00-12:00 每時段5人	吳惠婷組長，03-4901174*311	桃園市觀音區大湖路一段540號	6、6、18	2、3、3	6、9、15

120	育仁國小	例行服務	輔導室及教導處	學生	環境打掃及圖書整理	7/10~8/31每週一~五上午9:00~12:00每時段2人	吳雪意老師，03-4732720#620	桃園市觀音區坑尾里育仁路二段1號	68	3	204
121	草漯國小	例行服務	輔導室、教務處、總務處	學生	協助分發教科書、整理圖書；協助分發教科書、整理圖書；協助教室大型物品搬運	8/21~8/25 上午：09：00—12：00每時段8人；7/24~7/27 週一~四上午：09：00—12：00每時段6人；(1)日期:8/28(一)(2)時間:13:30-15:30(3)員額:6名	韓幸怡老師4830160#6200；設備組長陳老師4830160-2200；事務組長03-4830160#5200	桃園市觀音區新生路1462號	70	3	210
122	富林國小	例行服務	辦公室	教職員工	整理環境	7/1-8/29每週一至五上午9:00-12:00，每時段	倪硯倫組長，03-4839049*32	桃園市觀音區大觀路三段466號	15	3	45
123	樹林國小	例行服務	輔導室	一般民眾	整理環境	7/1~8/29 每週一~五上午：09：00—12：00每時段5人	賴先生，03-4830414#311	桃園市觀音區樹林里新村路二段12號	100	3	300
124	龍潭國小	例行服務	學務處、圖書室	學生	協助整理圖書、整理環境	7/10~8/18 每週一~五上午：09：00—12：00每時段10人	陳振明老師，03-4792014#310	桃園市龍潭區南龍路13號	300	3	900
125	德龍國小	例行活動；活動支援	輔導室學務組	學生	協助圖書整理、協助環境整理、協助口琴隊暑訓、協助躲避球隊暑訓	7/31~8/11 每周一~五 上午：09：00-11：00 每時段3人；7/31~8/11 每周一~五 上午：09：00-11：00 每時段5人；7/17~7/21 每周一~五 上午：09：00-12：00 每時段3人；7/31~8/11 每周一~五 上午：08：30-11：30 每時段5人	陳紹玟老師，03-4792524#611	桃園市龍潭區聖亭路八德段451巷140號	145	$\frac{2}{3}$ 、 $2$ 、 $3$	355
126	潛龍國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	09：00~12：00 每時段15人	鄭兆成 4792153~320	桃園市龍潭區中豐路401號	600人次	3小時	1800時
127	石門國小	校園環境、活動支援	學務處、總務處、教務處、輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理、活動支援	7/3~8/25每週一至六上午9：00~12：00、下午1：30~3：30，名額因內容有所不同，請電洽	4711752-310	桃園市龍潭區文化路188號	20~127	2~8	40~1016
128	龍源國小	例行服務	龍源國小	學校	校園環境維護	7/1~8/29 每週一~五：上午：09：00—12：00 每時段10人	王智壹老師，03-4717149-612	桃園市龍潭區龍源路121巷110弄39號	100	3	300
129	龍潭區三和國小	例行服務	教導處	學生	整理圖書、整理體育器材、平板盤整	7/24、7/25兩天、上午9點~12點，每天2人	03-4792154#310	桃園龍潭區龍新路三和段1356號	4	3	12
130	武漢國小	例行服務服務	總務處 與教務處	校園服務	總務處:環境清理及課桌椅搬運 教務處:整理圖書館書籍	總務處8月7日-8月25日 星期一到星期五 每日上午9:00-12:00 每時段8人 教務處7/20-8/28星期一到星期五上午9:00-12:00每時段4名	事務組長陳老師 03-4792873#550 或總務主任唐主任03-4792873#510	桃園市龍潭區武漢路100號	140	4	560
131	介壽國小	服務	圖書館	學生	整理圖書、整理環境	7/3-8/25 每週一~五 上午10:00-11:00 每時段2人	陳俞亘 主任 03-3822364#61	桃園市復興區中正路333號	80	2	160

132	三民國小	例行服務	教導處、總務處	學生	整理環境、文書處理	7/3~8/25每週一~五上午：09：00—12：00每時段10人	陳坤弘組長，03-3825294	桃園市復興區三民里11鄰57號	10	3	30
133	義盛國小	圖書整理	輔導室	學生	協助整理圖書	7/3~7/7 每週一~五上午：09：00—12：00每時段2人	徐瀚發老師，03-3822787分機61	桃園市復興區義盛里1鄰宇內路130號	10	3	30
134	霞雲國民小學	暑期營隊活動支援	學務處、圖書館	本校學生	協助營隊活動、整理環境、整理圖書館	7/3(一)~7/7(五) 共五天 下午13：00-15：00 每時段2人	洪主任 03-382224#61	桃園市復興區流霞路151號	10	2	20
135	光華國小	例行服務	輔導室	學生	整理環境	7/3~7/14 每週一~五上午10:00~12:00每時段2人	張筱昀主任。03-3912325#310	桃園市復興區哈囉灣12號	20	2	40
136	高義國小	例行服務	總務處、教導處、輔導處。	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理。	7/1~8/29 每週一~五上午：09：00—12：00 每時段5人	黃育章，03-39123133 #28	桃園市復興區高義里3鄰28號。	200	3	600
137	長興國小	例行服務	圖書館	學生	協助整理圖書	7/3~8/25 每週一 上午：09：00—12：00每時段3人	饒乘書033822178#32	桃園市復興區長興里羅馬路4段207號	24	3	72
138	羅浮國小	環境與文化	教務處與總務處	教職員工	協助環境維護與圖書館分類與管理	7/1~8/29 每週一~五 上午09:00-12:00 每時段4人	楊鴻組長，03-382269#212	桃園市復興區羅浮里3鄰16號	100	3	300
139	東安國小	例行服務	學務處、教務處	學生	協助圖書整理、環境整理	7/1~8/25每週一~五上午：09:00-12:00每時段10人	陳秋林03-4509571#311	桃園市平鎮區平東路136號	100	3	300
140	桃園市桃園區青溪國民小學	例行服務	學務處、總務處	學生	協助學校事務		0 羅元廷組長，03-3347883轉311	桃園市桃園區自強路80號	0	0	0
141	錦興國小	例行服務	教務處 教務處 學務處 總務處	學生 學生 學生 學生	整理圖書館書箱及環境 協助分發教科書 整理環境 整理儲藏空間	8/9~8/10上午：09：00—12：00每時段9人 8/21~8/23上午：09：00—12：00每時段6人 7/7、7/14、7/21、7/28上午：09：00—11：00每時段8人 8/21~8/23上午：09：30—11：30每時段6人	幹事鍾曼徽小姐3228487#321 設備組黃志興 3228487#212 衛生組吳書樓3228487#312 事務組周雪靜3228487#510	桃園市蘆竹區南竹路一段100號	18 18 32 18	3 3 2 2	54 54 64 36
142	興國國小	例行服務；活動支援	學務處；輔導室	學生	協助環境整潔維護；暑期學習扶助班(補救教學)，協助老師輔導學習較落後之學生。	7/01~7/31每週一~五 上午08：00—12：00每時段4人；8/01~8/29每週一~五 上午：08：00—12：00、下午:13:00-16:00，每時段5人	衛生組長:劉淑蕙03-4258158分機 314；輔導組長:傅正敏03-4258158分機611	桃園市中壢區元化路二段62號	8；100	4；3	320；300
143	華助國小	例行服務	教務處	國小老師、學生	國小校園環境打掃、圖書整理、協助各行政處室簡易業務	7/5~8/25 每週一~週五上午 9:00—12:00 每時段6人	設備組 03-4661587*211	桃園市中壢區榮民南路205號	228	3	684

144	大忠國小	例行工作、例行服務	學務處、總務處	學生	掃具整理發放、整理環境	8/14-8/25每週一~五9:00-12:00每時段2人、7/4-8/26每週一~五上午:09:00-12:00每時段5人	陳OO先生, 03-3635206#315	桃園市八德區忠誠街18號	20、30000	3、4	60、12000
145	楊明國小	例行服務	教務處、學務處、總務處、輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	7/3~8/29每週一~五上午8:30-12:00 下午1:00-4:00	李淑蘭 03-4754929轉862	桃園市楊梅區中山北路一段390巷50號	169	2-3.5小時	586.5
146	文化國小	教科書發放、環境整理	學務處、教務處	學校行政	教科書發放、環境整理	7/10-8/25, 每週一、四, 上午09:00-12:00, 每時段6人	衛生組長范思儒03-4921750#312	桃園市平鎮區文化街189號	84	3小時	252
147	龍星國小	例行服務	總務處 事務組	學校	整理環境	7/3~8/25每星期一至五 上午:8:30-11:30每時段10人	事務組03-4797299 #511	桃園市龍潭區中正路269號	300	3	900
148	慈文國小	圖書及環境整理	圖書館、學務處	學生	圖書整理、環境整理	112年8/22(二)、8/23(三)、8/24(四)、8/25(五) 每日上午9:00-12:00 每時段4人;7/5(三)、7/19(三)、8/9(三)、8/23(三)、8/24(四) 上午9:00-12:00。每時段10人	宋老師 03-3175755*207;張老師 03-3175755 分機302	桃園桃園區新埔六街2號	66	3	198
149	同德國民小學	環境整理、例行文書服務	學務處、輔導室	學生	環境整理、文書處理	分上午場 08:30-11:30 下午場13:30-16:30	黃雅純老師, 3176403*331 陳姿勻老師 3176403*631	桃園市桃園區同德六街175號	20	3	60
150	光明國小	協助班級與行政事務	各處室及班級	學生	處理班級事務以及學校事務	7/5-8/25 上午9:00-12:00 下午 13:00-16:00 每時段100人	江雅琪	桃園市蘆竹區南昌路255號光明國小	200	3	600
151	忠福國小	例行服務	學務處	學生	整理環境	8/21~8/29 每週一~五上午:09:00-12:00每時段10人	葉淑珍老師, 03-4340192	桃園市中壢區西園路57號	50	3	150
152	興仁國小	校園環境清掃	學務處	校園	整理環境	8/14-8/29, 每週一~五上午:09:00-12:00, 每時段10人	李黃寶先生(生教組長)、03-4355753#311	桃園市中壢區遠東路210號	120	3	360
153	義興國小	例行服務	學務處	一般民眾	整理環境	8/21~8/23 週一到週三 上午9:00-12:00 10人	薛彩鈺 03-4913700	桃園市平鎮區義興街55號	10人	3小時	30
154	瑞塘國小	例行服務	設備組 註冊組 衛生組 體育組 事務組	學校	協助教科書發放、註冊組資料處理、校園環境美化、協助整理與打掃體育器材室、設備清查與移動歸位	8/15(二)-8/17(四) 上午:08:30-11:30 每時段10人; 8/1(二)-8/2(四) 上午09:00-12:00; 7/7(五)、7/17(一)、7/31(一)、8/4(五)、8/11(五)、8/25(五) 上午:9:00-12:00 每時段8人; 8/21(一)-8/23(三) 上午:09:00-12:00 每時段6人; 7/5(三)~7/7(五) 上午09:00-12:00 每時段6人	訓育組 林老師 03-4316360*320	桃園市楊梅區瑞溪路2段100號 瑞塘國小	156	3	468
155	楓樹國小	例行服務	楓樹國小	楓樹國小	環境整理	112/7/3-8/31 每週一、三、五 上午8:30-11:30 每時段10人	官瑞華03-3206166*312	龜山區光峰路277號	260	3	780

156	元生國小	力行服務	圖書館+輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境、 文書處理.....	7/6~ 7/7 早上9:00-12:00每時段6人；8/21-8/23 早上9:00-12:00 每時段4人	陳怡方老師 4625566	桃園市中壢區文化二路161號	22	3	66
157	桃園市莊敬國小	活動支援	學務處、教務處	國、高中學生	整理書籍、環境整理	8/21~8/23周一~周三上午：09：00~1200—下午1300~16：00、8/21~8/25周一~周五上午：09：00~1200	李清龍組長 03-3020784-213 長 03-3020784-313	洪秀融組 桃園市桃園區莊一街107號	教務處 81、學務 處75	教6、學3	教486、學 225
158	自強國小	例行服務	學務處	學生	協助整理環境、文書處理	每年寒暑假的一至五9:00-11:00	蔡組長	桃園市龜山區自強東路269號	1	2	2
159	永順國小	例行服務	教務處	國中生	協助分發教科書	8/7~8/11週一~五上午：09：00—12：00每時段8人	石炳老師03-3024221分機214	桃園市桃園區永順街100號	40	3	120
160	新埔國小	校園環境整潔維護	學務處	學生	校園環境整潔維護	8/14~8/18每週一~五上午9:00~12:00每時段6人	林老師，03-3162972#312	桃園市桃園區經國路208巷36號	30	3	90
161	雙龍國小	例行服務	本校各處室(教務處、學務處、總務處、輔導室)	師生	協助整理圖書與教具、整理環境、分發用品、文書處理	1.7/17(一)~7/21(五) 每週一到週五 8：30-11：30，共3小時，每時段2人。2.7/24(一)~7/28(五) 每週一到週五 8：30-11：30，共3小時，每時段2人。3.7/31(一)~8/4(五) 每週一到週五 8：30-11：30，共3小時，每時段6人。4.8/7(一)~8/11(五) 每週一到週五 8：30-11：30，共3小時，每時段6人。5.8/14(一)~8/18(五) 每週一到週五 8：30-11：30，共3小時，每時段2人。6.8/21(一)~8/25(五) 每週一到週五 8：30-11：30，共3小時，每時段12人。	宋青蓉老師，03-4991888*620	桃園市龍潭區神龍路346號	144	3	432
162	龍安國小	例行服務	學務處、教務處	學生	整理環境、文書處理，龍安國小圖書館協助業務工作、教科書簿本發放	7/11-7/13、8/15-8/17 週二~四 上午：08：30—11：30每時段10人，8/15-8/17 週二~四 上午：08：30—11：30每時段4人	徐老師03-3922797*360，梁老師03-3922797*270	338桃園市蘆竹區文中路一段35號	60，12	3，3	180，36
163	長庚國小	環境維護	學務處	國中學生	整理環境	7/24~7/28、8/21~8/25 每週一~五上午：10：00—12：00，每時段10人	陳組長，03-3182643#312	桃園市龜山區長庚里425號	100	2	200
164	仁和國小	例行服務	學務處、總務處、圖書館	國中學生	協助整理圖書、整理環境、 環境清潔	7/3~7/7 每週一~五 上午：09：00—12：00每時段20人 8/21~8/25 每週一~五 上午：09：00—12：00每時段20人	陳國華老師 03-3076626#314	桃園市大溪區仁和二街50號	200	3	600
165	八德國小	業務支援	教務處	無	協助整理教具及環境	7/25(二)~7/27(四) 09:00~16:00 共5人	藍翊綺老師03-3682943 #211	桃園市八德區興豐路222號(八德國小)	3	7	21
166	八德國小	業務支援	教務處	無	協助分發教科書	8/9(三)09:00~16:00 共10人	邱惠琇老師03-3682943 #211	桃園市八德區興豐路222號(八德國小)	1	7	7
167	八德國小	業務支援	學務處	無	協助維持校園整潔	7/3~7/14每週一~五： 早上09:00~11:00； 每時段3人	唐睿駟老師03-3682943 #311	桃園市八德區興豐路222號(八德國小)	30	2	60

168	南美國小	例行服務	學務處	學生	協助口琴隊合奏練習	8/21~8/25 週一~五 下午13:00~16:00 每時段5人	林俞君老師03-3126250分機311	龜山區南上路99號 南美國小學務處	25	3	75
169	南美國小	例行服務	學務處	學生	協助兒童樂隊樂器整理	8/23~8/25 週三~五 下午13:00~16:00 每時段2人	林俞君老師03-3126250分機311	龜山區南上路99號 南美國小學務處	6	3	18
170	南美國小	例行服務	學務處	老師	校園環境整理	8/21~8/25 共5天， 上午9:00~12:00 每時段4人	朱秀美老師03-3126250分機311	龜山區南上路99號 南美國小學務處	20	3	60
171	南美國小	例行服務	學務處	合球隊師生	協助合球校隊練習	8/21~8/29 共7天， 上午9:00~12:00 每時段10人	邱皓偉老師 03-3126250分機312	龜山區南上路99號 南美國小學務處	70	3	210
172	南美國小	活動支援	輔導室	教師 生	小一新 活動指引	8/26 (六) 上午08:00~12:00 每時段10人	陳曉竹老師03-3126250分機611	龜山區南上路99號 南美國小輔導室	10	4	40
173	南美國小	例行服務	教務處	教師	1.圖書整理 2.環境整理	7/5-7/5 共3天， 上午9:00~12:00 每時段4人	陳慶民老師03-3126250分機211	龜山區南上路99號 南美國小圖書館	12	3	36
174	南美國小	例行服務	教務處	教師	教科書分發	8/7-8/9 共3天， 上午9:00~12:00 每時段6人	陳慶民老師03-3126250分機211	龜山區南上路99號 南美國小師生交誼廳	18	3	54
175	社會局	例行服務 活動支援	桃園龍寶貝親子館	來館親子	例行服務:量體溫、噴酒精、 館場清潔消毒 活動支援:協助遊戲區活動、 活動材料準備	7/1~8/29每週二~週日 上午9:30~12:30,下午2:30~5:30 每場次2人	林館長 03-3605530	桃園龍寶貝親子館 (桃園市桃園區國豐二街6號3樓)	48	3	144
176	社會局	例行服務 活動支援	楊梅親子館	0~6歲幼兒及家庭	1.例行服務：櫃台服務 2.活動支援：闖關遊戲帶領、 路線引導、機動協助、活動 參與	1.例行服務： 7/1~8/29每週二至日 上午09:00~12:00、下午14:00~17:00 每時段1人 2.活動支援： (1)7/22(六)上午09:00~11:30戶外親子活動，2人 (2)8/6(日)上午10:00~11:00館內親子活動，1人 (3)8/26(六)上午09:30~11:30館內志工活動，6人	沈慈恩社工 03-2888378	1.例行服務： 楊梅親子館(桃園市楊梅區大模街10 號3樓) 2.活動支援： (1)7/22戶外親子活動：和平濕地生態 農場(桃園市楊梅區和平路747號) (2)8/6館內親子活、8/26館內志工活 動：楊梅親子館(桃園市楊梅區大模 街10號3樓)	74	3	222
177	社會局	例行服務 活動支援	龜山親子館	0~6歲幼兒及其家庭	1.櫃台行政：總機電話接聽、 訪客接待，支援處理行政庶 務、協助引導親子入館動線 及預約民眾報到。 2.課程協助：視課程辦理時間 ，於平、假日支援活動事宜	週二至週日早上9~12、下午2~5 每時段25組家庭	黃館長 03-3595251	桃園市龜山區自強南路97號2樓	100	3	300
178	社會局	館內之館務支援	桃園市中壢區中壢 內厝親子館	0~6歲學齡前幼兒及其 家庭	1.民眾入館引導及諮詢、2.遊 戲區定時安全巡場、3.館內教 玩具整理及消毒、4.場館布置 與美工	7/1~8/29每週二~日 上午8:30~12:30、下午13:30~17:30 每一時段2人	洪社工 03-4518321	桃園市中壢區中壢內厝親子館 (桃園市中壢區文化二路219號1~2樓)	50	4	200

179	社會局	館舍志工 活動志工	中壢過嶺親子館	0~6歲學齡前幼兒、 幼兒家長	一般櫃台服務、手作協助及 環境維護、進行館內課程協 助。	7/1~8/29期間，每週二、每週六、每週日上午9:00~12:00或是下午14:00~17:00 每時段1人	唐社工 03-4201320	桃園市中壢區松勇二街61號4~5樓	54	3	162
180	社會局	例行服務 活動支援	中壢親子館	0~6歲學齡前幼兒及 其照顧者	櫃台服務、環境清理、親子 活動執行協助	7/1~8/29每週二至週日上午9:00~12:30 下午14:00~17:30每時段最多4人	蔡孟珊館長 03-4251620	桃園市中壢區元化路159號四樓	204	3.5	714
181	社會局	例行服務、活動支援	楊梅雙榮親子館	0~6歲親子	行政接待、文書處理、環境 清潔、協助活動辦理	11/27/1~8/29每週二~週日 上午9:30~12:30、下午14:30~17:30 每時段1~2人	朱小姐 03-4904649	桃園市楊梅區民族路五段107巷63號	40	3	120
182	社會局	例行服務 活動、課程支援教玩具 清消	八德興豐親子館	親子	協助整理館內教玩具及清 消、協具活動及課程備料、 櫃檯接待、館務協助……等	7/1~8/29每週六 下午：14：30~15：30每時段1人 7/1~8/29每週日 下午：14：30~15：30每時段1人	陳怡文社工03-3653184	桃園市八德區興豐路287號3樓	18	3	54
183	社會局	活動支援	桃園市私立路得啟 智學園	一般民眾	協助導覽畫展及相關工作	8/17~8/30 上午8~12點之間、下午13~17點之間	楊心醇 03-498096#112	桃園婦女館(桃園市桃園區延平路147 號)	117	4	468
184	觀音國中	例行服務	學務處	學生	整理環境	7/3~7/28每週一~五上午：09：00-12：00每時段10人)	周組長，03-4732034*312	桃園市觀音區白玉里下庄子53-1號	400	3	1200
185	笨港國小	例行服務	學務處、總務處、 輔導室	學生	整理環境	7/1~8/31 每週一~五上午：09：00-11：00每時段4人	王裕淮先生, 03-4769113 # 613	桃園市新屋區笨港里2鄰文學路22號	4	2	40
186	過嶺國中	例行服務	教務處、學務處、 輔導室	學生	環境整理、協助文書事務	7/17~7/21週一~週五，上午：09：00-12：00，每時段10人	鄧仲玲，03-4200026#311	桃園市中壢區松智路2號	50	3	150
187	龍興國中	例行服務	總務處	學生	整理環境	7/3~8/25每週一~五上午：09：00-11：00每時段8人	馮怡婕小姐，03-4575200	桃園市中壢區龍勇路100號	64	2	128
188	楊明國中	環境整理	學務處、教務處、 總務處、職探中心	本校學生	環境整理	7/1~8/29每週一~五 上午：9：00-11：00 每時段10人	謝怡倩老師03-4781525-301	桃園市楊梅區新農街337號	600	2	1200
189	員樹林國小	例行服務	學務處	員樹林國小校園	環境清潔打掃	8/4~8/28 每週一三五，上午08：30-11：30 每時段15人	陳沁源老師(衛生組長, 03-3801502#311)	桃園市大溪區員林路二段450號	165	3	495
190	客家事務局	例行服務	桃園市客家文化館	一般民眾	協助客家文化館館舍服勤、 諮詢及活動支援	7/1~8/29每周二~日(周一休、國定休) 上午：09:00~13:00 下午：13:00~17:00，每時段 2人	連小雅小姐，03-4096682#5003	桃園市龍潭區中正路三林段500號	204	4	816



191	桃園市八德地政事務所	例行服務	桃園市八德地政事務所	學生	協助文書檔案及庫房整理或其他支援性質之服務事項	7/3~8/25每週一~五上午:9:00-12:00下午:01:00-04:00每時段1人	黃小姐, 03-3667478分機209	桃園市八德區重慶街146號	80	3	240
192	地政局	例行服務	楊梅地政事務所	一般民眾	(一) 民眾休息區政令宣導、書報雜誌等之整理。(二) 協助、維持服務區環境佈置之整潔。(三) 各課室檔案倉庫整理。(四) 配合地政法令宣導、下鄉換狀活動。(五) 其	"服務時間：每週一至五上午9時至下午4時(中午12時至下午1時為午休)每時段1人。服務 7月3日(星期一)至8月25日(星期五)期間；"	"李昀融先生 03-4783115分機409"	桃園市楊梅區校前路411號	40	6	240
193	地方稅務局	行政業務	服務科	一般民眾	協助資料整理、簡易文書處理、簡易引導	7/3-7/31(上班日共21天) 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段4人 8/1-8/29(上班日共21天) 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段3人	謝維倫先生 03-3326181分機2332	桃園市桃園區成功路2段179號	294	3	882
194	地方稅務局中壢分局	行政業務	服務行政股	一般民眾	協助資料整理、簡易引導	7/3-8/29(上班日共42天) 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段1人	楊淑慧小姐 03-4515111分機512	桃園市中壢區溪洲街296號3樓	84	3	252
195	地方稅務局楊梅分局	行政業務	服務行政股	一般民眾	文書整理	7/3-8/29(上班日共42天) 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段1人	林政均先生 03-4781974分機316	桃園市楊梅區中山路212號	84	3	252
196	地方稅務局大溪分局	行政業務	服務行政股	一般民眾	協助資料整理、簡易引導	7/3-8/29(上班日共42天) 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段2人	董振芳小姐 03-3800072分機302	桃園市大溪區員林路1段16號	168	3	504
197	地方稅務局蘆竹分局	行政業務	服務行政股	一般民眾	協助資料整理、簡易引導	7/3-8/29(上班日共42天) 上午：09：00-12：00 下午：13：00-16：00 每時段1人	黃鈴淳小姐 03-3528671分機303	桃園市蘆竹區南坎路152號2樓	84	3	252
198	桃園市桃園地政事務所	例行服務	桃園市桃園地政事務所	一般民眾	協助民眾抽取號碼牌、影印文件及協助本所同仁整理檔案資料	7/3~8/25, 每週一~五, 上午：9:00-12:00, 下午14:00-17:00, 每時段2人	李小姐, 03-3695588, 分機417	桃園市桃園區國豐三街123號4樓	160	3	480
199	桃園孔廟忠烈祠聯合管理所	例行服務	桃園孔廟忠烈祠聯合管理所	一般民眾	協助引導民眾	7/1~8/29每週六日上午9:00-13:00及下午13:00-17:00, 每時段1人	趙小姐 03-3325215	桃園市公園路42號	36	4	144
200	桃園市大溪地政事務所	例行服務	桃園市大溪地政事務所	一般民眾	1.支援志工及樂齡友善櫃台服務工作 2.協助文件資料整理 3.協助民眾等候區環境整理	7/1~8/29每週一到週五, 上午09:00-12:00, 下午14:00-17:00, 每時段2人	姚存爰先生, 03-3874211分機416	桃園市大溪區康莊路95號	168	3	504
201	自強國小	例行服務	學務處	學生	協助整理環境、文書處理	每年寒暑假的一至五9:00-11:00	蔡組長033590758#311	桃園市龜山區自強東路269號	1	2	2
202	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館總館	一般民眾	協助整理圖書, 圖書上架等	7/1~8/29上午：09：00-12：00、下午：01：00-05：00, 每時段5人	謝小姐, 03-3166345#3001	桃園市桃園區南平路303號	590	3	1770

203	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館桃園分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	週二至週六09:00-12:00、13:00-17:00、18:00-21:00；週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；每時段3人	櫃檯館員，03-3372160#23	桃園市桃園區民權路32號	477	4	1608
204	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館文化局分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	週二至週六09:00-12:00、13:00-17:00、18:00-21:00，週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；每時段3人	櫃檯館員03-3366336	桃園市桃園區縣府路21號	477	3	1608
205	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館中路分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	週二至週六09:00-12:00、13:00-17:00、18:00-21:00，週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；每時段3人	櫃檯館員03-2204807	桃園市桃園區宏昌七街166號	477	4	1608
206	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館大林分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	週二至週六09:00-12:00、13:00-17:00、18:00-21:00，週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；每時段3人	櫃檯館員03-3620120#9	桃園市桃園區樹仁二街37號	477	4	1608
207	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館會稽分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	週二至週六09:00-12:00、13:00-17:00、18:00-21:00，週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；每時段3人	櫃檯館員03-3356165#9	桃園市桃園區自強路217號	477	4	1608
208	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館埔子分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	週二至週六09:00-12:00、13:00-17:00、18:00-21:00，週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；週日、週一09:00-12:00、13:00-17:00；每時段3人	櫃檯館員03-3176480#9	桃園市桃園區同安街601號	477	4	1608
209	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館楊梅分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	7/1-8/29(7/27休館)每天08:00-12:00、13:00-17:00，每時段2人	櫃檯館員03-4782341	桃園市楊梅區光華街26號	236	4	944
210	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館埔心分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	7/1-8/29(7/27休館)每天08:00-12:00、13:00-17:00，每時段2人	櫃檯館員03-4824329	桃園市楊梅區中興路145號	236	4	944
211	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館富岡分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	7/1-8/29(7/27休館)每天08:00-12:00、13:00-17:00，每時段1人	櫃檯館員03-4728992	桃園市楊梅區中華街66巷45號	118	4	472
212	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館紅梅分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	7/1-8/29(7/27休館)每天08:00-12:00、13:00-17:00，每時段1人	櫃檯館員03-2866168	桃園市楊梅區校前路41號	118	4	472
213	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館大園分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	7/1-8/2908:00-12:00、13:00-17:00，每時段2人	黃小姐，03-3865057	桃園市大園區中正西路12之1號4樓	232	4	928
214	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館大溪分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	7/1-8/2908:00-12:00、13:00-17:00，每時段2人	03-3885501#102謝小姐、#103楊小姐、#104陳小姐	桃園市大溪區普濟路33號	236	8	1888

215	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館崎頂分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/2908:00-12:00、13:00-17:00，每時段2人	03-3072254#201駱小姐、#202李小姐	桃園市大溪區公園路30號3樓	236	8	1888
216	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館康莊分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/2908:00-12:00、13:00-17:00，每時段2人	03-2868598#9櫃檯館員	桃園市大溪區康莊路641號	236	8	1888
217	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館中壢分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	每週日、週一08:30-12:30、13:00-17:00；每週二至六08:30-12:30、13:00-17:00、17:00-21:00，上午時段2人、下午時段3人、晚上時段2人	櫃檯館員03-4224597	桃園市中壢區中美路76號	384	3	1152
218	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館內壢分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	每週日、週一08:30-12:30、13:00-17:00；每週二至六08:30-12:30、13:00-17:00、17:00-21:00，每時段1人	櫃檯館員03-4556186	桃園市中壢區光華三街10號2樓	162	3	486
219	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館龍岡分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	每週日、週一08:30-12:30、13:00-17:00；每週二至六08:30-12:30、13:00-17:00、17:00-21:00，週一至週五每時段2人、週六週日每時段3人	櫃檯館員03-2868500	桃園市中壢區台貿一街100號	363	3	1089
220	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館自強分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	每週日、週一08:30-12:30、13:00-17:00；每週二至六08:30-12:30、13:00-17:00、17:00-21:00，每時段2人	櫃檯館員03-4510016	桃園市中壢區強國路60號	324	3	972
221	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館平鎮分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/29每天08:30-12:30、13:00-17:00，每時段3人	櫃檯館員03-4572402#21	桃園市平鎮區環南路三段88號	354	4	1416
222	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館東勢分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/29每天08:30-12:30、13:00-17:00，每時段2人	櫃檯館員03-4604356	桃園市平鎮區金陵路五段55號	236	4	944
223	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館山仔頂分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/29每天08:30-12:30、13:00-17:00，每時段2人	櫃檯館員03-4696158#9	桃園市平鎮區坤慶路88號	236	4	944
224	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館龍潭分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/29每天08:00-12:00、13:00-17:00，每時段3人	櫃檯館員03-2866189#4504	桃園市龍潭區中興路680號	360	4	1440
225	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館蘆竹分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/29每週一-週日08:00-12:00、13:00-17:00，每時段4人；每週二-週六18:30-20:30，2人	櫃檯館員03-3526811#103	桃園市蘆竹區五福一路255號	480	4	1920
226	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館山腳分館	一般民眾	協助整理圖書，圖書上架等	7/1-8/29每週一-週日08:00-12:00、13:00-17:00，每時段2人	櫃檯館員03-3241325	桃園市蘆竹區山外路117號2樓	240	4	960

227	桃園市立圖書館	例行服務	桃園市立圖書館大竹分館	一般民眾	協助整理圖書、圖書上架等	7/1-8/29每週一~週日08:00-12:00、13:00-17:00, 每時段2人	櫃檯館員03-3138034#2007	桃園市蘆竹區興仁路330號	240	4	960
228	桃園市平鎮地政事務所	例行服務	桃園市平鎮地政事務所	一般民眾	協助整理圖庫、整理環境、文書處理.....	7/3~8/25 每週一~五上午: 09:00-12:00每時段4人	傅小姐,03-4570461#305	桃園市平鎮區環南路二段276號	160	3	480
229	桃園市楊梅區戶政事務所	例行服務	登記課、行政課	一般民眾	協助引導民眾、文書處理、檔案整理等	7/17~7/21 每週一~五上午: 08:00-17:00每時段3人	楊淑卿小姐, 03-4782324#304	桃園市楊梅區校前路409號4樓	15	8	120
230	桃園市中壢區戶政事務所	例行服務	本所	一般民眾	1.引導服務。2.檔案室協助戶籍登記申請書分類整理等。	7/3~8/29 每週一~五 上午: 08:00-12:00下午: 13:00-17:00每時段10人	陳先生 03-4521100分機145	桃園市中壢區溪州街298號	20	4	20
231	國立中央大學	例行服務	圖書館典閱組	不限	協助書架圖書排序、書架清潔、圖書查找及其他臨時交辦等工作	7/3-8/17, 每週一~五, 上午09:00-12:00, 下午13:00-16, 每小時至多10人	陳小姐(03-4227151分機57436)	桃園市中壢區中大路300號	20	依個人狀況	
232	桃園市政府警察局	活動支援	八德分局	一般民眾	整理環境、布置會場	7/22 8至13時	王靖雯小姐, 03-3731910	桃園市八德區興豐路1216號	10	5	50
233	桃園市政府警察局	活動支援	中壢分局	一般民眾	協助整理會場	7/2 12至17時	張惠雯小姐, 03-4222032	桃園市中壢區銀河廣場	30	3	90
234	桃園市新屋區體育會	活動支援	桃園市新屋區體育會	一般民眾	新屋米寶親子路跑	8/12: 05:30-09:30	張宏斌, 0926339331	新屋長祥宮(桃園市新屋區長祥路1096號)	3000	4	4
235	桃園市蘆竹地政事務所	例行服務	行政課	同仁	協助同仁整理環境、文書處理、檔案掃描列印	7/3~7/14 每週一~五 上午: 09:00-12:00、下午1:00-4:00, 每時段3人	麥瑋容小姐 03-3525337分機402	桃園市蘆竹區長安路二段236號1至3樓	20	6	120
236	大溪區戶政事務所	例行服務	行政課	一般民眾	引導洽公民眾抽取號碼牌及其他支援服務性事項。	7/3~8/29 每週一~五;上午:08:30-11:30; 下午:13:30-16:30每時段1人	詹慧嫻小姐, 03-3883184#36	桃園市大溪區戶政事務所(大溪區康莊路181號四樓)	84	3	252
237	桃園市政府交通局	例行服務	秘書室	內部同仁	協助檔案拔釘、清查.....等	112/7/1~8/29 每週一~五 上午: 08:00-12:00 下午: 13:00-17:00 時段1人	每黃玉玲小姐 03-3322101#6853	桃園市桃園區廈門街66號7樓	84	4	336
238	桃園市政府住宅發展處	例行服務	住宅開發科	處內人員	協助工程會議辦理及文件整理	7/1~7/31 每週一~五下午: 02:00-05:00每日1人	蔡有榛小姐, 03-3324700#2211	桃園市桃園區力行路300號2樓	21	3	63

239	會稽國小	例行服務	學務處：總務處	學生	整理校園環境	學務處：7/3-8/29 每週一~五 上午：09：00-12：00每時段10人。總務處：7/3-8/29每週一~五 上午：09：00-11：00	邱郁玲老師03-3252982#353 李倅孜小姐03-3252982#556	桃園市桃園區春日路1080號	100	3	300
240	桃園市政府體育局	活動支援	中壢區國民運動中心、桃園國民運動中心	國小三至小六學生	協助管隊所需運動器材整備及遞送等	中壢區：7/17、7/25、8/1、8/15上午9時-12時每時段1人；桃園區：7/18、7/26、8/2、8/16上午9時-12時每時段1人	范小姐 03-3194510分機8002	中壢國民運動中心(地址:中壢區三光路350號)；"桃園國民運動中心(地址:桃園區中山東路233號)"	70	3	210
241	桃園市中壢地政事務所	例行服務	桃園市中壢地政事務所	一般民眾	協助檔案整理、物品整理、資料掃描建檔及其他支援性質之服務事項	7/3~8/25 每週一至週五，分上下午時段，上午8:30-11:30、下午1:30-4:30，每時段4人，1天2時段共8人	03-4917647 分機412游佩穎小姐、分機418黃瑞嬋小姐	桃園市中壢區松勇二街59號	320	3	960
242	桃園市政府環境清潔稽查大隊-龜山區中隊	例行服務	龜山區中隊	學生	協助處理資料建置、文書處理、環境清潔維護	7/1~8/29 每週一~五 上午：8：30~11：30 下午：13:30~16:30 共42天、每時段4人	金右陵小姐 3503877#20	桃園市龜山區中山街26-1號1樓(龜山區中隊)	336	3	1008
243	桃園市龜山地政事務所	例行服務	桃園市龜山地政事務所	一般民眾	協助引導民眾洽公及幫忙掃描與整理文件	7/1~8/29 每週一~五 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段3人	陳皓璋先生，03-3596480分機311	桃園市龜山區自強南路105號	252	3	756
244	桃園市政府衛生局	例行服務	秘書室、健康促進科	一般民眾	協助發文摺信、協助公文用印及寄送包裝、資料整理、掃描及銷毀、其他衛生局相關業務。	7/10-7月14日每週一~五 上午9:00-12:00 下午1:00-4:00每時段2人;1/24-7/28每週一~五 上午9:00-12:00 下午1:00-4:00每時段1人;8/7-8/11每週一~五 上午9:00-12:00 下午1:00-4:00每時段2人1	方佩雯03-3340935分機2213	桃園市桃園區縣府路55號	5	30	150
245	社會局兒托科-桃園市平鎮新勢親子館	櫃台服務、活動支援、清潔打掃	桃園市平鎮新勢親子館	家有6歲以下幼兒及其照顧者	協助入館親子簽到、測量體溫、教玩具借閱、教玩具消毒、文書整理、課程活動支援	7/1-8/29 每週二~日：上午9-12點半；下午2-5點半，每時段最多2人	葉老師，03-4029791	桃園市平鎮區延平路一段168號A棟2樓	100	3.5	350
246	霄裡國小	例行服務	總務處	學生	1.清掃廁所 2.打掃校園 3.協助整理共用教室	7/3-7/7、7/28、8/11、8/24上午:9:00-11:00	總務主任03-3651101*510	桃園市八德區山下街115號	4	2	16
247	桃園市龍潭區戶政事務所	例行服務	桃園市龍潭區戶政事務所	1.一般民眾 2.協助本所人員	1.協助引導民眾 2.文宣資料整理及環境整理	7/12~8/11每週一~五 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段1人	葉美慧小姐 03-4792394分機211	桃園市龍潭區中興路700號	46	3	138
248	桃園市復興區戶政事務所	行政文書	桃園市復興區戶政事務所	一般民眾	協助引導民眾、整理書報、資料編碼	7/1-8/29每週一~五 上午8:00-12:00每時段2人	江小姐03-3822337*11	桃園市復興區潭仁里14鄰中正路180號	88	4	352
249	國立中央大學附屬中壢高級中學	例行服務	教務處	學生	1.歷中生態教室環境整理 2.校園生態池綠美化 3.校園花園綠美化	8/14~8/17(每周一~四)上午9:00~12:00每時段6人	林哲猷教師,03-4932181#22	桃園市中壢區三光路115號	24	3	72
250	瑞塘國小	例行服務	瑞塘國小設備組、瑞塘國小註冊組、瑞塘國小衛生組、瑞塘國小體育組	學生	協助教科書發放、註冊組資料處理、校園環境美化、協助整理與打掃體育器材室	各處組時間不同，請留意學校網站。8/15(二)~8/17(四) 上午：08：30-11：30 "8/1(二)~8/2(四) 上午09:00-12:00 " 7/7 (五)、7/17 (一)、 7/31(一)、 8/14(五)、8/11 (五)、8/25(五) 上午：9：00-12：00；8/21(一)~8/23(三) 上午：09：00-12：00 7/5(三)~7/7(午) 上午09：00-12：00	訓育組林老師 0928293565	桃園市楊梅區瑞溪路2段100號 瑞塘國小	86	3	258

251	桃園市蘆竹區戶政事務所	例行服務	本所	一般民眾	整理公共區域環境、協助民眾取號	7/18-8/3每週二、三、四 8：00-17：00(中午休息1小時) 每日1人	丁小姐 03-3226227	桃園市蘆竹區長安路二段236號四樓	9	8	72
252	桃園市桃園區戶政事務所	例行服務	桃園市桃園區戶政事務所	一般民眾	(一)引導民眾至各櫃台洽辦各項登記。(二)協助分發宣導資料等。(三)整理書寫台文宣資料、雜誌及書報結婚專區拍照道具等。(四)協助民眾拍攝國民身分證。(五)整理文書資	7月1日至8月29日 每週三 08：00-12：00 13：00-17：00 每班1人，每日2班	謝文鈞先生， 03-3608880#329	桃園市桃園區國豐三街123號	16	4	64
253	大有國中	例行服務	學務處	學生	環境清潔	七八月星期二、四；上午8:30-10:30；每梯30人，共計12梯。	林家鈺組長， 03-2613297轉311	桃園市桃園區大有路215號	360	2	720
254	壽山國小	例行服務	學務處	學生	協助整理圖書、整理操場庫房、操場、遊戲區、走廊、廁所等環境以及協助文書處理	7/3~7/7、8/19-8/23每週一~五 上午：09：00-12：00每時段10人	曾挺璋先生， 03-3291782#311	桃園市龜山區萬壽路二段6巷61號	100	3	300
255	桃園市立新屋高級中等學校	環境打掃、文書例行服務	教務處、國中、學務處、輔導室、圖書館、總務處	學生	整理環境、文書處理	衛生組：7/17(一)-8/25(週一~週五) 9：00~10：00。國中部教學組：7/17(一)-8/11(五) 10：00-12：00。設備組：7/19(三)-7/21(五)9:00-12:00。資媒組：07/17~08/25(週一~週五) 上午08：30~11：30。輔導室資料組：7/19(三)-7/21(五)9:00-12:00。輔導室特教組：8/28(一)-8:00-12:00。總務處：暑假期間平日上午1-2小時，時間可彈性調整。	訓育組蕭惠娟組長， 03-4772029#311	桃園市新屋區中興路111號	20	2~3	60
256	西門國小	例行服務	學務處、教務處、圖書館	學生	整理環境、整理圖書、教科書發放	7/3-7/14 每週一~五 上午：10：00-12：00每時段2人8/14-8/25每週一~五 上午：9：00-12：00每時段12人 8/24上午09:00-12:00每時段3人	王瑞雲小姐 03-3342351*31	桃園市桃園區莒光街15號	143	3、2	409
257	山頂國小	例行服務	教務處、學務處、輔導室	學生	協助整理圖書、整理環境、文書處理	一、早上時段(8:00-12:00)(需求人數：一日2位) 7/7(五)、7/14(五)、7/18(二)、7/19(三)、7/20(四)、7/25(二)、7/26(三)、8/2(三)、8/4(五)、8/9(三)、8/10(四)、8/11(五)、8/16(三)、8/18(五)、8/23(三)、8/24(四)、8/25(五) 二、早上與下午時段(8:00-12:00、13:00-16:00)(需求人數：一日2位) 7/11(二)、7/12(三)	訓育組長 簡立翔老師 03-3207244*311	桃園市龜山區頂興路2號	38	早上時段(4小時)、下午時段(3小時)	82
258	消防局	例行服務	桃園分隊	學生	協助環境整理、車輛清潔	7/1-8/29，星期一至日，上午09:00-11:00、下午14:00-16:00，每時段3人。	陳震瑜先生 03-3322234	桃園市桃園區力行路280號	360	2	720
259	消防局	例行服務	中路分隊	學生	整理環境	7/1-8/29 每週一~日 上午: 9-11時 下午14-16時 每時段3人	賴威辰 03-3441714	桃園市桃園區國豐六街96號	360	2	720
260	消防局	例行服務	大林分隊	學生	協助整理環境	7/1-8/29 上午：09：00-12：00下午：14：00-17：00 每時段2人	廖育興先生 03-3612240	桃園市桃園區樹仁二街39號	240	3	720
261	消防局	例行服務	三民分隊	學生	協助整理環境、車輛清潔...等	7/1~8/29 每週六日 上午：09：00-12：00下午：13：00-16：00 每時段5人	三民分隊值班台03-3318986	桃園市桃園區三民路三段26號	160	3	480
262	消防局	例行服務	大有分隊	學生	整理環境	每週六日 上午9:00-12及下午14:00-17:00 每時段限2名	03-3167112 魏柏煜分隊長 03-3661570	桃園市桃園區民有十街88號	50	3	150
263	消防局	例行服務	大湳分隊	學生	整理環境	7/1-8/29 每週一至五，上午09:00-下午16:00	林郁馨小姐 03-3299674	八德區福國北街69號	84	7	588
264	消防局	例行服務	消防局龜山分隊	學生	整理環境	7/1-8/29 每日 上午09:00-12:00 每時段2人 7/1-7/30 每日 上午09:00-12:00 每時段5人	值班台 03-3280309	桃園市龜山區復興三路80號	120	3	360
265	消防局	例行服務	坪頂分隊	學生	整理環境	11/27/1-8/29 每週六~日 上午：10：00-11：00 每時段1人	鄭宇志02-82091576	龜山區萬壽路一段42號	18	1	18
266	消防局	例行服務	迴龍分隊	學生	整理環境	每週六日 09-12，14-17 共20天，每時段最多2名	03-4013312 中壢分隊值班台	桃園市中壢區義民路120號	80	3	240
267	消防局	例行服務	中壢分隊	學生	打掃廳舍環境	7/1-8/29 每天08:00-12:00、14:00-18:00 每時段2人 如： 7/1~8/29 每週一~五 上午：09：00-12：00下午：14:00-17:00 每時段4人	楊春博、鄭竹晏先生03-4258146	桃園市中壢區中豐路88號	240	4	960
268	消防局	例行服務	興國分隊	學生	整理環境	7/1-8/29 每週一~五 上午：09：00-12：00下午：14:00-17:00 每時段4人	華勛值班台03-4567991	桃園市中壢區榮民南路800號	480	3	1440
269	消防局	例行服務	華勛分隊	學生	整理環境	協助處理臨時文辦業務、整理環境	龍岡分隊03-4501498	桃園市中壢區龍岡路三段754號	36	3	108
270	消防局	例行服務	龍岡分隊	學生	整理環境	7/1-8/29 每週一~日 上午09:00-12:00 每時段2人	龍岡分隊03-4501498	桃園市中壢區龍岡路三段754號	36	3	108
271	消防局	例行服務	埔心分隊	學生	環境清潔	7/1-8/29 每週一~日 上午09:00-12:00 下午14:00-17:00 每時段4人	埔心分隊值班台 03-4817310	桃園市楊梅區五守街150號	480	3	1440
272	消防局	例行服務	幼獅分隊	學生	環境整理	7/1~8/29 每週一~日 上午：09：00-12：00 下午：14：00-17：00 每時段3人	幼獅分隊值班台 03-4965801	桃園市楊梅區幼獅路一段456號	180	3	540

273	消防局	例行服務	楊梅分隊	學生	協助處理臨時交辦業務、整理環境	7/1~8/29 每日早上09:00-12:00/下午14:00-17:00每時段4人	楊梅分隊 03-4784799	桃園市楊梅區新農街245巷20號	480	3	1440
274	消防局	例行服務	新屋分隊	學生	協助處理臨時交辦業務、整理環境	7/1~8/29 每週六、日早上09:00-12:00每時段2人	新屋分隊03-4772509	桃園市新屋區中華路436號	36	3	108
275	消防局	例行服務	蘆竹分隊	學生、一般民眾	整理環境	7/1~8/29每日 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段4人	李政霆先生 03-3225344	桃園市蘆竹區錦溪路119號	480	3	3840
276	消防局	例行服務	山腳分隊	學生、一般民眾	整理環境	7/01~8/29 每週一~五 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段3人	值班人員03-3249250	桃園市蘆竹區山外路119號	252	3	756
277	消防局	例行服務	大竹分隊	學生、一般民眾	整理環境	7/1~8/29每日 上午:08:00-11:00 下午:14:00-17:00 每時段2人	值班人員03-3137935	桃園市蘆竹區上興路188號	240	3	720
278	消防局	例行服務	竹圍分隊	學生、一般民眾	整理環境、CPR+AED訓練等	7/1~8/29 每週一~五 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段10人	吳宗霖先生 03-3937029	桃園市大園區竹圍里11鄰海方厝33-23號	420	3	1260
279	消防局	例行服務	觀音分隊	學生、一般民眾	整理環境、文書處理	7/1~8/29 每週一~五 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段5人	林宏鈺分隊長 03-4732014	桃園市觀音區廣興一路118號	420	3	1260
280	消防局	例行服務	新坡分隊	學生、一般民眾	整理環境	7/1~8/29每日 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段3人	林宏澤先生 03-4987914	桃園市觀音區中山路二段670號	360	3	1080
281	消防局	例行服務	草漯分隊	學生、一般民眾	整理環境	7/1~8/29每日 上午9:00-12:00 下午14:00-17:00 每時段2人	值班人員03-4830924	桃園市觀音區工業五路1號	240	3	720
282	消防局	例行服務	復旦分隊	學生	協助整理環境	7/1~8/29 每週一~五 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段3人	湯發正先生 03-4947816	桃園市平鎮區復旦路2段133號	252	3	756
283	消防局	例行服務	龍潭分隊	一般民眾	協助廳舍環境打掃	7/15~8/31每週一~日 00 每時段4人 上午:08:00-12:00 下午:14:00-18:00	龍潭分隊值班台 03-4792442	桃園市龍潭區中興路726號	360	8	2880
284	消防局	例行服務	高平分隊	學生	整理環境、協助防災教育	7/1~8/29 每週一~日 上午:09:00-12:00 下午:14:00-17:00 每時段3人	黃意惠 03-4072661	桃園市龍潭區渴望二路99巷15號	360	3	1080