

桃園市立武漢國中 113.4.21(日)新生報到注意事項

- 一、**線上報到：4/15(一)~4/21(日)12:00** (因教育局要求，請家長務必進入平臺登錄)
1. 網址：<https://nsc.tyc.edu.tw/web/> (桃園市教育局新生線上報到系統)
 2. 輸入學生身份證字號(第一碼大寫)、出生年月日
 3. 填寫監護人資訊後，點選「**確認送出**」，即可完成報到作業！若有填寫正確的監護人手機，將會在**完成報到後收到簡訊通知**。
 4. 完成報到後請前往學校公告區，**上傳新生存摺資料**。
 5. **4月21日實體報到前**，若因戶籍遷移至本校學區或持轉介單就讀本校，請先電話聯絡學校，以便在報到系統中**新增學生資料**。
 6. 若因個人因素欲至他校就讀者，請電話**聯繫註冊組**，並於桃園市新生報到系統填報「**放棄報到**」。

線上報到系統	操作手冊	操作影片	存摺上傳
			

二、**實體報到：113年4月21日(日) 7:50-11:30**

1. 請家長到校前先確認貴子弟臨時班級與座號，請於7:50前到校，著國小制服或整齊服裝(勿穿背心、拖鞋等)，攜帶繳交資料與2B鉛筆等文具，新生學科測驗為國、英、數，範圍為國小內容。當日不開放家長陪考，校園內不提供停車。
2. 常態編班需要測驗成績進行S型編班，因此已完成線上報到者仍需到本校進行實體報到並完成測驗。
3. 如當日**因故無法參加**，務必**聯絡註冊組**，說明需保留入學資格並確認**補測**時間，或是放棄入學資格，至何校入學(需告知與學生關係，以確認身份)
4. 若欲參加暑輔的新生，請於當日帶著暑輔家長同意書與現金至總務處繳費，總計30名，依繳費先後順序錄取，額滿截止。

5. 實體報到日流程如下：

流 程	時間	地 點
新生進入臨時編班教室	7:50-8:00	各班教室
1.繳交資料 (1)入學通知單 (2)戶口名簿影本(詳細記事+完整頁數) (3)本土語文修課程調查表 2.發放暑期行事曆 3.總務處至各班套量制服	07:20-08:45	
國文科測驗	08:55-09:40	
數學科測驗	09:50-10:35	
英文科測驗	10:45-11:30	
統一放學	11:30	

三、請新生為雙胞胎或多胞胎，欲申請同班或不同班的家長於**5/10(五)**前，將「武漢國中 113 學年度新生常態編班作業特殊需求服務申請書」交回教務處註冊組（**建議於新生報到時一同繳交**）。逾時未申請者，將以一般學生身分設定，一同進行 S 型編班。

四、**新生暑期行事曆**

時間	項 目
7 月 11 日(四) 8:00-10:00	<u>新生編班</u> 於圖書館二樓展覽室進行新生電腦編班及導師編配抽籤。編班結果於當日 16:00 前公告於本校網頁。新生不必到校，歡迎家長蒞臨參觀編班流程。
7 月 15 日(一) ~8 月 2 日(五)	<u>新生暑期輔導</u> 編班結果將於 7 月 8 日公布於武漢國中網站
8 月 26 日(一) 7:40-15:50	<u>新生訓練</u> 1. 請自備餐具、環保杯、筆與立可帶等文具、2 吋照片 3 張。 2. 學生制服於當日發放，如尺寸不合當日可更換。
8 月 28 日(三) 7:40-10:05	<u>全校返校、領書</u> 穿著制服並攜帶書包
8 月 30 日(五) 7:40-15:50	<u>開學</u> 正式上課 15:50 放學

★聯絡電話：4806468#210(教務處)、212(註冊組)