

武漢國中 107 年度教學正常化視導會議記錄

會議名稱	武漢國中 107 年度教學正常化視導實地評鑑		
會議主席	莫麗珍 校長	會議記錄	李欣穎
會議時間	107.12.13(四)09:30~11:40	會議地點	武漢國中校長室
出席人員	許文光督學、蘇佐璽校長、莫麗珍校長、江長華會長、章寧靜主任、鄧曉如主任、呂芝青主任、張沛騰主任、李瑞川組長、陳昱靜組長、張君怡老師、張碧純組長、劉勝民組長		

會議流程與內容

壹、 主席報告

一、出席人員介紹

1. 委員介紹
2. 校內人員介紹

貳、 督學視導說明

1. 教育部希望他來抽訪之前，我們做初步篩選，看看哪些地方需要注意的，大膽做些建議。會稽國中已被抽訪，八位長官從早上九點到下午三點，和學生與老師對談，抽檢項目非常細膩，來了解整個學校狀況。若缺點太多，局給的補助款會有影響。
2. 在五個向度中，督學檢視兩個向度。編班正常化督學有到場，整個過程完全符合教育部要求，檢視書面資料是否符合實際情形。另外三個向度則請佐璽校長協助。

參、 簡報報告-寧靜主任報告

一、常態編班正常化

1. 學生編班作業流程
 - (1) 決定身心障礙新生安置普通班及酌減人數事宜
 - (2) 校務會議通過本校常態編班實施辦法
 - (3) 常態編班委員會議
 - (4) 實施學科能力測驗
 - (5) 編班前依規定公布編班時間、地點
 - (6) 常帶編班正式作業：邀請許文光督學、葉玉偵家長會長視導
 - (7) 過程中向家長說明 S 型編班流程並實際執行，全程錄影拍照
 - (8) 編班完畢當日立即公告於學校布告欄及網頁
2. 導師編排作業
 - (1) 身心障礙生導師編配作業
 - (2) 其餘新生導師再依序抽籤決定班級
 - (3) 不克到場導師事先填寫委託書，由指定人員代抽
 - (4) 公布新生導師名單於校門口及網頁

二、課程規劃與實施正常化

1. 課程計畫與教學記錄表編擬

- (1) 召開課發會審查課程計畫
- (2) 課程計畫依規定上傳審核通過並置於首頁
2. 課發會及教學研究會之辦理
 - (1) 召開課發會前讓委員們於領域會議討論議案
 - (2) 課發會結束後，公布會議記錄於學校首頁
 - (3) 定期召開領域研究會議，討論課程安排等重要議題
 - (4) 妥善留存各領域會議記錄
 - (5) 積極申請校內專業社群
 - (6) 定期舉辦教學演示、觀課議課，研討教學方式及課程內容
3. 依課綱之規定排課
 - (1) 學生學習領域與非學習領域一覽表
 - (2) 依規定辦理正式課程外之課後輔導、寒暑假學藝活動及留校夜自習。
 - (3) 配合九年級技藝學程時段之課程安排
 - (4) 配合多元學習中心綁班時段排課
 - (5) 教師排課需求申請表及兼課意願調查表
 - (6) 各年級配課表、學習中心總課表、107-01 社團活動總表

三、教學活動正常化

1. 師資結構與整體班級數配置合理性
 - (1) 107 教師員額調查表
 - (2) 107 各班任課教師一覽表
2. 師資人力結構依專長授課
 - (1) 專長授課百分比及非專長授課百分比(圓餅圖)
 - (2) 校內正式教師領域人數佔比、實際授課所需師資佔比(加彈性)_圓餅圖
3. 校內師資員額開缺與聘任
 - (1) 代理代課教師錄取公告
4. 依照課綱規定與課表授課
 - (1) 107 武漢國中線上教師課表、班級課表查詢系統
 - (2) 107-01 教室日誌分為單雙週、教室日誌繳回登記簿(封面+內容)
 - (3) 調整課程配合游泳課、配合校慶運動會調整練習時間
 - (4) 巡堂實施辦法及輪值表
 - (5) 各課程實際上課情形，ex 閱讀寫作課
5. 社團活動多元化：族語社團上課照片、各社團活動照片

四、評量正常化

1. 依據課程計畫設計多元評量方式
 - (1) 武漢國中成績評量委員會暨學生成績評量作業規定
 - (2) 多元評量方式；閱讀寫作課、家政課、生科課、英文課、童軍課、輔導課

2. 遵守定期紙筆評量與模擬考之相關規定
 - (1) 107-01 學生行事曆(含線上連結)
 - (2) 107-01 九年級複習考考程表、定期考考程表及巡堂安排
 - (3) 定期考試規範
3. 評量之命題與審題機制及遵守迴避原則
 - (1) 定期考各領域之命題及審題教師、教師子女名單
 - (2) 107 領域會議進行定期考試題分析，討論學生答題狀況

五、教科書評選

1. 課發會宣導注意事項
2. 各領域教科書評選說明會
3. 教科書評選委員會
4. 公告評選結果

六、配套措施與自我促進

1. 行政領導理念與策略
 - (1) 於校務會議、教師會報、課發會、各教學研究會宣導教學正常化
 - (2) 鼓勵學生參加校內外競賽，
例如英語讀者劇場比賽、原住民朗讀比賽、說唱藝術比賽...
2. 未具專長專任教師技能優先進修研習
 - (1) 教師進修第二專長學分班
 - (2) 配課教師參加國教輔導團辦理非專長授課教師增能研習：
例如：綜合童軍、表藝，以及科技領域眾多研習
3. 自辦配課教師增能進修
 - (1) 科技領域：智慧教室增能研習
 - (2) 試題分析研習、新課綱導讀研習
 - (3) 數學創遊研習、社群討論、Hi-Teach 創新教學觀課議課研習
 - (4) 社會領域觀議課研習及社群開會討論
 - (5) 閱讀素養社群共備、觀議課、龍岡圖書館參訪
4. 校內外資源連結與應用
107 輔導室辦理木工課程、美容美髮、暑期餐飲試探課程、高關懷生命體驗、生涯探索教學活動、新生醫專單騎、數場親職講座

肆、 書面評鑑資料詢答

一、略

伍、 委員意見交流

一、略

陸、 綜合座談

一、許文光督學主席致詞

1. 勉勵與致詞

二、常態編班

1. 將局裡的文轉化成自己學校編班辦法，擬定前能做廣泛溝通並執行，很落實的做法也值得學習。
2. 導師編配上公正公開，能事先與導師溝通特殊需求生編配，顧及老師意願很棒。
3. 正式的文上，建議學生個資如身分證字號等需考量如何做更好的保護。
4. 建議S型編班起始班的號碼可照相留存於資料，比照導師抽籤，記錄關鍵性號碼會更完善。

三、教學正常化

1. 課發會可由下而上，建立共識，各領域訂出辦法並於課發會通過，很落實的做法。有自己學校教學願景，並提醒老師課程設計可做搭配，很可貴。。
2. 課程多元，無論社團活動或各科教學活動都很多元。
3. 評量多元，可訂定本校評量歸準，很多實作生活化課程，例如降落傘，符合108課綱精神，很不容易。
4. 各科教學研究會，落實按照時程召開並詳實記錄，也增加更多教學專業的對談，提升專業上的素養。
5. 師資結構受到班級數影響，難免有非專授課情況，能如實呈現非專授課百分比多少，值得嘉許。生科、表藝是100%非專授課，也確實能利用各種機會鼓勵老師進修。參照701教室日誌，對照表藝、生科課程內容。生科王嘉澍老師於11/15調查實驗、11/29做降落傘、12/13傳達構想方法、科技展望；11/15表藝課用棍子表演。
6. 課程計畫完整，包括社團活動也有教學目標、內容、進度。
7. 評量命題審題機制完整，也有迴避原則，有列出教師子女名單。
8. 配套及自我促進
 - (1) 觀課議課很確實，尤其觀察記錄表很詳細清楚，可看出武中課程領導有效果。
 - (2) 教學社群很落實，能提升教師教學專業，結合校內外資源，例如水資源課程、學校有生態池。學務主任也爭取美術及理化跨領域課程:美感教育。
 - (3) 學校用心辦理各項課程：閱讀寫作、木工課程、生命教育課程，對於孩子未來探索、能力健全有很大的幫助。
9. 去年督學來指導，一年內有很大的進步，很不容易。

柒、 總結

一、許文光督學主席致詞

1. 行政人員帶動並影響教學，教學對學校十分重要，有效教學是領導成功的一半
2. 建議可將各項議題融入會考後的活動課程：例如兩性教育等。性平教育很重要，要有理解才有接納。
輔導主任回應，於平時專輔老師有辦抽離式課程，融入議題課程。

二、校長總結

1. 團隊很用心，主任們對於教學都很有熱忱，對於校務推動也有鼓勵作用。

捌、散會

會議結束時間 11:40